



Aika 29.01.2024, klo 16:00 - 19:24
Paikka Vihikari 10, 1.krs, nh Kempele 1+2

Käsitellyt asiat

- § 18 **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 19 **Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 20 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 21 **Määräalanosto kiinteistöstä 244-401-32-29**
- § 22 **Lausunto hallituksen esityksestä työvoimapalveluiden uudelleen järjestämiseen liittyvien lakien, valmiuslain ja julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain muuttamisesta**
- § 23 **Elinvoimalupaus**
- § 24 **Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024**
- § 25 **Kutsu- ja hälytysrahan paikallisen sopimuksen uusiminen**
- § 26 **Valtionosuus- ja kotikuntakorvauspäätökset 2024**
- § 27 **Työpaikka-aterioiden hintojen tarkastaminen**
- § 28 **Ateriapalveluiden ulosmyynti ja niiden hinnat**
- § 29 **Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvat 2023 / Yhdistelmätyöntekijä**
- § 30 **Kahden laitoshuoltajan tehtävän perustaminen**
- § 31 **Yhdistelmätyöntekijän tehtävän perustaminen**
- § 32 **Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2024**
- § 33 **Varhaiskasvatukseen perustettavat virat ja tehtävät 2024**
- § 34 **Varhaiskasvatuksen tehtävien täyttöluvat**
- § 35 **Varhaiskasvatuksesta lakkautettavat virat ja tehtävät 2024**
- § 36 **Sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden perustettavat virat ja tehtävät 2024 / Kirkonkylän koulu**
- § 37 **Tehtävien ja virkojen täyttöluvat / Kirkonkylän koulu**
- § 38 **Luokanopettajan viran täyttölupa / Ylikylän koulu**
- § 39 **Tehtävien ja virkojen täyttöluvat / Linnakankaan koulu**
- § 40 **Virkanimikkeen muutos, erityisluokanopettaja /Linnakankaan koulu**
- § 41 **Avustushakemus / Vihiluodon Kyläyhdistys ry**



-
- § 42 **Kempeleen Kirin avustushakemus vuodelle 2024**
- § 43 **Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus**
- § 44 **Yhteistyösopimus / Kempeleen Maratonklubi ry**
- § 45 **Hallintosääntö 1.3.2024 alkaen**
- § 46 **Kuntalaisaloite / ilmainen influenssarokote kunnan työntekijöille / Virve Jouhten**
- § 47 **Valtuustoaloite / Keskusleikkiapuisto Kempeleeseen / Kokoomuksen valtuustoryhmä**
- § 48 **Valtuustoaloite / Elinvoimalupaus / Kokoomuksen valtuustoryhmä**
- § 49 **Valtuustoaloite / Vety tulee olemmeko valmiita / Jouko Etelä**
- § 50 **Valtuustoaloite / Liikuntapaikat alle 18-vuotiaiden käyttöön ilmaiseksi / Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä**
- § 51 **Valtuustoaloite / Lisää koululiikunnan iloa Kempeleeseen / Onni Kuivala**
- § 52 **Otto-oikeusasiat**
- § 53 **Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Tiina Gallén
Janne Halunen
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Pasi Jarva
Sanna Laine
Johanna Ohukainen
Valtter Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Tapio Juvani, valtuuston 4. vpj
Juho Leppänen, talousjohtaja, §:t 18-32, poistui 17:22
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 18-24, poistui 16:53
Tuukka Myllymäki, valtuuston 3. vpj
Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, §:t 24-25, saapui 16:22, poistui 17:00
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, §:t 18-40, poistui 18:23
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 18-35, poistui 18:02

Poissa

Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 31.01.2024 klo 22:35.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Janne Halunen
Puheenjohtaja, § 43

Keijo Alahuhtala
Pöytäkirjantarkastaja

Heikki-Pekka Alakärppä
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 1.2.2024.

Toni Saranpää, hallintojohtaja



§ 18

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 19

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Keijo Alahuhtala (varalla Tiina Gallén) ja Heikki-Pekka Alakärppä (varalla Janne Halunen).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Keijo Alahuhtala (varalla Tiina Gallén) ja Heikki-Pekka Alakärppä (varalla Janne Halunen).



§ 20

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Ajankohtaisia asioita ei ollut.



§ 21

Määräalanosto kiinteistöstä 244-401-32-29

244Dno-2024-25

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 244-401-32-29_kauppakirja_luonnos

2 244-401-32-29_Liitekartta

Kunta ja HAKA -nimisen kiinteistön (RN:o 244-401-32-29) omistajat ovat neuvotelleet määräalan kaupasta. Kiinteistöön kuuluu kolme palstaa, joista kaupankohteena ovat liitekartan mukaiset kaksi asemakaavan puistoalueella sijaitsevat pinta-alaltaan yhteensä n. 3803 m² suuruiset palstat. Palstoista suurempi sijaitsee Lentokentäntien ja Professorintien välisellä alueella.

Kauppahinta on 8 937 € ja se muodostuu rakentamisen raakamaan hinnan mukaisesti 2,35 €/m² x 3803 m². Kauppahinnan lisäksi kunta maksaa myyjälle puustoarvion mukaisen puustoarvon 1071 € täysimääräisenä.

Kauppakirjaluonnos ja liitekartta kaupan kohteesta liitteenä.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kunnan ja maanomistajien kesken neuvotellun maakaupan koskien kiinteistöä Haka (RN:o 244-401-32-29).

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

maankäyttöpäällikkö, myyjät



§ 22

Lausunto hallituksen esityksestä työvoimapalveluiden uudelleen järjestämiseen liittyvien lakien, valmiuslain ja julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain muuttamisesta

244Dno-2024-54

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Lausunto työvoimapalveluihin liittyen

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle työvoimapalveluiden uudelleen järjestämiseen liittyvien lakien, valmiuslain ja julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain muuttamista koskeväksi lainsäädännöksi. Esityksessä ehdotetaan tehtäväksi työvoimapalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaan lainsäädäntöön vähäisiä muutoksia, joilla edistetään työvoimapalveluiden järjestämisvastuun sujuvaa siirtoa. Lisäksi esityksellä toteutettaisiin pääministeri Orpon hallituksen hallitusohjelmaan sisältyvää asiantuntijan harkintavallan lisäämistä työnhakijan palveluprosessissa.

Valmiuslakiin tehtäisiin työvoimaviranomaisten muuttumisesta johtuvat välttämättömät muutokset.

Esitys liittyy valtion vuoden 2024 ensimmäiseen lisätalousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä.

Ehdotetut lait on tarkoitettu tulemaan voimaan pääosin 1.1.2025. Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 13 §:ään ehdotettu muutos tulisi kuitenkin voimaan mahdollisimman pian. Voimaanpanolakiin ehdotetut muutokset tulisivat voimaan 1.8.2024 ja osa työttömyysturvalakiin ehdotetuista muutoksista ja julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annettuun lakiin ehdotetut muutokset 1.9.2024.

Ehdotettujen muutosten tavoitteena on edistää työvoimapalveluiden sujuvaa siirtoa kuntiin. Lisäksi esityksen tavoitteena on pääministeri Orpon hallituksen hallitusohjelman mukaisesti lisätä asiantuntijan harkintavaltaa työnhakijan palveluprosessissa. Palveluprosessia ja työnhakuvelvollisuutta koskevilla muutoksilla pyritään kohdentamaan resurssia niihin työnhakijoihin, jotka tarvitsevat enemmän henkilökohtaista palvelua vähentämättä merkittävästi palveluprosessia ja työnhakuvelvollisuutta koskevalle uudistukselle uudistuksen yhteydessä arvioituja työllisyysvaikutuksia.

Lausuntoluonnos on ohessa.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnahallitus hyväksyy lausuntoluonnoksen Työ- ja elinkeinoministeriölle lähetettäväksi.



Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työ- ja elinkeinoministeriö



Elinvoimavaliokunta, § 6, 23.01.2024
Kunnanhallitus, § 23, 29.01.2024

§ 23
Elinvoimalupaus

244Dno-2024-14

Elinvoimavaliokunta, 23.01.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Elinvoimalupausluonnos

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti aloitteen elinvoimalupauksen tekemisestä Kempeleen yrittäjät ry:n kanssa. Elinvoimajohtaja on valmistellut lupausluonnoksen, ja se on hyväksytty yrittäjähdistyksen hallituksessa 9.1.2024. Elinvoimalupauksella yrittäjähdistys ja kunta sitoutuvat yhdessä edistämään kunnan yrittäjävällystä ilmapiiiriä sekä vahvistamaan elinvoimaisuutta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn elinvoimalupaukseen.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 23

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Elinvoimalupausluonnos

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti aloitteen elinvoimalupauksen tekemisestä Kempeleen yrittäjät ry:n kanssa. Elinvoimalupauksesta on tehty luonnos, ja se on hyväksytty yrittäjähdistyksen hallituksessa 9.1.2024. Elinvoimalupauksella yrittäjähdistys ja kunta sitoutuvat yhdessä edistämään kunnan yrittävällystä ilmapiiiriä sekä vahvistamaan elinvoimaisuutta.

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn elinvoimalupaukseen.



Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy oheisen elinvoimalupauksen tekemisen Kempeleen yrittäjät ry:n kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 3, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 24, 29.01.2024

§ 24
Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024

244Dno-2024-38

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:
Outi Udelius
outi.udelius@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhteistyössä työterveyshuollon ja henkilöstön edustajien kanssa. Nykyisin merkittävä osa sairauspoissaoloista johtuu mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöistä, ja ne ovat myös työkyvyttömyyseläköitymisen suurin syy Suomessa. Tämä näkyy myös Kempeleen kunnan poissaoloissa. Tästä johtuen yhteistyössä työterveyshuollon kanssa on pohdittu keinoja, kuinka ennaltaehkäistä ja vähentää mielenterveyden ja käyttäytymisen haasteista johtuvia poissaoloja jo olemassa olevien toimintamallien lisäksi.

Vuonna 2023 työterveyshuollon tarjoama Mielen huoli -palvelu on pilotointijakson jälkeen laajennettu koko henkilöstön käyttöön max. 3 krt/hlö. Palvelusta on tullut positiivista palautetta henkilöstöltä. Vuodelle 2024 työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan esitetään lisättäväksi Mielen huoli -palvelua siten, että palvelua voi käyttää max. 5 krt/hlö ja lisäksi tarvittaessa vastuu työterveyslääkärin tai työterveyshoitajan arvioilla lisäkynnit max. 5krt/hlö.

Lisäksi esitetään käyttöön otettavaksi lyhytterapia max. 10 krt/hlö vastuu työterveyslääkärin tai työterveyshoitajan arvion perusteella. Kansainvälisten tutkimusten perusteella erilaiset lyhyet psykologiset hoidot ja psykoterapiat auttavat vähentämään oireita. Kotimaisen yksityisen terveystaluyrityksen tekemän selvityksen (2020–2022) mukaan mielenterveyteen liittyvät sairauspoissaolot vähenivät kyseisen yrityksen asiakkailta 40 %, kun työntekijöille tarjottiin mahdollisuus hyödyntää lyhytpsykoterapiaa osana työterveyspalveluita. Samalla todettiin myös muiden sairauspoissaolojen vähentyneen muilla diagnooseilla 15 % suhteellisella alenemalla.

Muita ehdotettuja muutoksia työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan ovat poskiontelopunktioiden poistaminen sopimuksesta, koska vain harva lääkäri niitä nykyisin enää tekee ja työterveyshuollon Kempeleen toimipisteessä punktioita ei voi tehdä. Lisäksi esitetään käyttöön otettavaksi terveyden ja työkyvyn edistämisen lähete, jonka esihenkilö täyttää yhdessä työntekijän kanssa esimerkiksi kehitys- tai varhaisen tuen keskustelussa. Terveyden ja työkyvyn edistämisen lähete on tarkoitettu henkilöstön terveyden ja työkyvyn edistämiseen ja kohdennetaan työntekijöille, joilla on todettu terveyteen tai työkykyyn liittyvä neuvonnan, ohjauksen ja/tai tuen tarve. Lähetteen saatuaan työntekijä varaa ajan työfysioterapeutille.



Esitettyjä muutoksia on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 17.1.2024. Henkilöstötoimikunta puoltaa ehdotettujen toimenpiteiden ja muutosten käyttöönottoa työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ehdotetut toimenpiteet ja muutokset otetaan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan käyttöön. Tehtyjen muutosten käytännönkokemuksia seurataan kuluvan vuoden aikana.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 24

Valmistelija / lisätiedot:
Outi Udelius
outi.udelius@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Kempeleen kunta_työterveyden toimintasuunnitelma_luonnos 18.1.2024.pdf

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhteistyössä työterveyshuollon ja henkilöstön edustajien kanssa. Nykyisin merkittävä osa sairauspoissaoloista johtuu mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöistä, ja ne ovat myös työkyvyttömyyseläköitymisen suurin syy Suomessa. Tämä näkyy myös Kempeleen kunnan poissaoloissa. Tästä johtuen yhteistyössä työterveyshuollon kanssa on pohdittu keinoja, kuinka ennaltaehkäistä ja vähentää mielenterveyden ja käyttäytymisen haasteista johtuvia poissaoloja jo olemassa olevien toimintamallien lisäksi.

Vuonna 2023 työterveyshuollon tarjoama Mielen huoli -palvelu on pilotointijakson jälkeen laajennettu koko henkilöstön käyttöön max. 3 krt/hlö. Palvelusta on tullut positiivista palautetta henkilöstöltä. Vuodelle 2024 työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan esitetään lisättäväksi Mielen huoli -palvelua siten, että palvelua voi käyttää max. 5 krt/hlö ja lisäksi tarvittaessa vastuu työterveyslääkärin tai työterveyshoitajan arvioilla lisäkäynnit max. 5krt/hlö.

Lisäksi esitetään käyttöön otettavaksi lyhytterapia max. 10 krt/hlö vastuu työterveyslääkärin tai työterveyshoitajan arvion perusteella. Kansainvälisten tutkimusten perusteella erilaiset lyhyet psykologiset hoidot ja psykoterapiat auttavat vähentämään oireita. Kotimaisen yksityisen terveystaluyrityksen tekemän selvityksen (2020–2022) mukaan mielenterveyteen liittyvät sairauspoissaolot vähenivät kyseisen yrityksen asiakkailta 40 %, kun työntekijöille tarjottiin mahdollisuus hyödyntää lyhytpsykoterapiaa osana työterveyspalveluita. Samalla todettiin myös muiden sairauspoissaolojen vähentyneen muilla diagnooseilla 15 % suhteellisella alenemalla.

Muita ehdotettuja muutoksia työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan ovat poskiontelopunktioiden poistaminen sopimuksesta, koska vain harva lääkäri niitä



nykyisin enää tekee ja työterveyshuollon Kempeleen toimipisteessä punktioita ei voi tehdä. Lisäksi esitetään käyttöön otettavaksi terveyden ja työkyvyn edistämisen lähete, jonka esihenkilö täyttää yhdessä työntekijän kanssa esimerkiksi kehitys- tai varhaisen tuen keskustelussa. Terveyden ja työkyvyn edistämisen lähete on tarkoitettu henkilöstön terveyden ja työkyvyn edistämiseen ja kohdennetaan työntekijöille, joilla on todettu terveyteen tai työkykyyn liittyvä neuvonnan, ohjauksen ja/tai tuen tarve. Lähetteen saatuaan työntekijä varaa ajan työfysioterapeutille.

Esitettyjä muutoksia on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 17.1.2024. Henkilöstötoimikunta puoltaa ehdotettujen toimenpiteiden ja muutosten käyttöönottoa työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ehdotetut toimenpiteet ja muutokset otetaan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan käyttöön. Tehtyjen muutosten käytännönkokemuksia seurataan kuluvan vuoden aikana.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 4, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 25, 29.01.2024

§ 25

Kutsu- ja hälytysrahan paikallisen sopimuksen uusiminen

244Dno-2023-236

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:
Outi Udelius
outi.udelius@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Paikallinen_sopimus_kutsu- ja hälytysraha 2024.pdf

Kempeleen kunnassa on neuvoteltu ammattijärjestön edustajien kanssa paikallinen sopimus kutsu- ja hälytysrahan maksamisesta vuodeksi kerrallaan. Haastavan sijaistilanteen vuoksi paikallista sopimusta kutsu- ja hälytysrahasta on edelleen tarve jatkaa. Kutsu- ja hälytysraha on aktiivisessa käytössä mm. varhaiskasvatuksessa, ateria- ja puhtauspalveluissa sekä liikuntapalveluissa. Esihenkilö ei saa aina ulkoista sijaista, joten oman henkilöstön osalta kutsu- ja hälytysrahan käytön mahdollisuus on tärkeää.

Sisällöllisiä muutoksia paikallisen sopimuksen sisältöön ei esitetä, mutta esitetään, että paikallinen sopimus kutsu- ja hälytysrahasta on jatkossa voimassa toistaiseksi siten, että sopimus voidaan milloin tahansa irtisanoa päättymään 3 kuukauden kuluttua irtisanomisen tiedoksi antamisesta.

Kutsuraha

Kutsuraha arkisin ma-pe 50 € ja arkipyhinä ja viikonloppuisin 80 €.

Kutsuraha maksetaan silloin kun esihenkilö ei ole saanut sijaista alkavaan vuoroon, ja työntekijä jää tekemään oman työvuoronsa lisäksi toisen työvuoron heti omansa perään. Toisen vuoron työajan tulee olla vähintään neljä tuntia.

Hälytysraha

Hälytysraha arkisin ma-pe 80 €, arkipyhät ja viikonloput 100 €.

Työntekijä kutsutaan vapaapäivältä tai lomapäivältä töihin, mikäli ulkoista sijaista ei ole saatavissa.

Asiaa on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 17.1.2024. Henkilöstötoimikunta puoltaa kutsu- ja hälytysrahan paikallisen sopimuksen uusimista ja sopimuksen muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi.



Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kutsu- ja hälytysrahan paikallinen sopimus uusitaan esitetyn mukaisesti ja, että sopimus muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 25

Valmistelija / lisätiedot:
Outi Udelius
outi.udelius@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Paikallinen_sopimus_kutsu- ja hälytysraha 2024.pdf

Kempeleen kunnassa on neuvoteltu ammattijärjestön edustajien kanssa paikallinen sopimus kutsu- ja hälytysrahan maksamisesta vuodeksi kerrallaan. Haastavan sijaistilanteen vuoksi paikallista sopimusta kutsu- ja hälytysrahasta on edelleen tarve jatkaa. Kutsu- ja hälytysraha on aktiivisessa käytössä mm. varhaiskasvatuksessa, ateria- ja puhtauspalveluissa sekä liikuntapalveluissa. Esihenkilö ei saa aina ulkoista sijaista, joten oman henkilöstön osalta kutsu- ja hälytysrahan käytön mahdollisuus on tärkeää.

Sisällöllisiä muutoksia paikallisen sopimuksen sisältöön ei esitetä, mutta esitetään, että paikallinen sopimus kutsu- ja hälytysrahasta on jatkossa voimassa toistaiseksi siten, että sopimus voidaan milloin tahansa irtisanoa päättymään 3 kuukauden kuluttua irtisanomisen tiedoksi antamisesta.

Kutsuraha

Kutsuraha arkisin ma-pe 50 € ja arkiptyhinä ja viikonloppuisin 80 €.

Kutsuraha maksetaan silloin kun esihenkilö ei ole saanut sijaista alkavaan vuoroon, ja työntekijä jää tekemään oman työvuoronsa lisäksi toisen työvuoron heti omansa perään. Toisen vuoron työajan tulee olla vähintään neljä tuntia.

Hälytysraha

Hälytysraha arkisin ma-pe 80 €, arkiptyhät ja viikonloput 100 €.

Työntekijä kutsutaan vapaapäivältä tai lomapäivältä töihin, mikäli ulkoista sijaista ei ole saatavissa.

Asiaa on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 17.1.2024. Henkilöstötoimikunta puoltaa kutsu- ja hälytysrahan paikallisen sopimuksen uusimista ja sopimuksen muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi.



Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kutsu- ja hälytysrahan paikallinen sopimus uusitaan esitetyn mukaisesti ja, että sopimus muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi.

Talusojohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen kutsu- ja hälytysrahasta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talusojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 10, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 26, 29.01.2024

§ 26

Valtionosuus- ja kotikuntakorvauspäätökset 2024

244Dno-2024-1

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Valtionvarainministeriö on tehnyt liitteenä olevan päätöksen 21.12.2023 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksista vuodelle 2024. Päätöksen mukaan Kempeleen kunnan peruspalveluiden valtionosuus on n. 20.123.151 euroa ja veromenetysten korvaus 2.075.377 euroa. OKM:n valtionosuus on 28.240 euroa. Yhteensä Kempeleen kunnan valtionosuudet ovat vuodelle 2024 on 22.226.768 euroa.

Talousarviossa 2024 valtionosuuksien arvioitiin olevan 22.689.000 euroa, joten valtionosuudet ovat alittumassa n. 462.000 euroa.

Lisäksi Valtiovarainministeriö on tehnyt liitteenä olevan päätöksen 21.12.2023 kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024. Vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosa on 7459,25 euroa (v. 2023 7436,67 euroa).

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta merkitsee valtionosuus- ja kotikuntakorvauspäätökset 2024 tiedoksi.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 26

Valmistelija / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Liitteet

- 1 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2024.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2024.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Liite 1_Bilaga 1_Maksuerittely2024.xlsx
Verkkojulkisuus rajoitettu



Valtionvarainministeriö on tehnyt liitteenä olevan päätöksen 21.12.2023 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksista vuodelle 2024. Päätöksen mukaan Kempeleen kunnan peruspalveluiden valtionosuus on n. 20.123.151 euroa ja veromenetysten korvaus 2.075.377 euroa. OKM:n valtionosuus on 28.240 euroa. Yhteensä Kempeleen kunnan valtionosuudet ovat vuodelle 2024 on 22.226.768 euroa.

Talousarviossa 2024 valtionosuuksien arvioitiin olevan 22.689.000 euroa, joten valtionosuudet ovat alittumassa n. 462.000 euroa.

Lisäksi Valtiovarainministeriö on tehnyt liitteenä olevan päätöksen 21.12.2023 kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024. Vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosa on 7459,25 euroa (v. 2023 7436,67 euroa).

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta merkitsee valtionosuus- ja kotikuntakorvauspäätökset 2024 tiedoksi.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtionosuus- ja kotikuntakorvauspäätökset 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 5, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 27, 29.01.2024

§ 27

Työpaikka-aterioiden hintojen tarkastaminen

244Dno-2023-86

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen VI luvun 4 §:n 1 mom. todetaan: "Työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus."

Verohallitus on vahvistanut vuodelle 2024 luontoiseduista seuraavaa:

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitusruokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,37 € ateriallisen kohden.

Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 5,1 € ateriallisen kohden.

Enintään 13,50 euron nimellisarvoisen, muun kuin sopimusruokailuun liittyvän ruokailulipukkeen muodossa tai muuta vastaavaa maksutapaa käyttäen järjestetyn edun arvo on 75 % ruokailulipukkeen nimellisarvosta, kuitenkin vähintään 8,50 €.

Työpaikka-aterialippujen hintoja määriteltäessä on sovellettu laskentaperusteena ravintoedun arvoja.

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö esittää uusiksi työpaikka-aterialippujen hinnoiksi 1.2.2024 alkaen:

Koulun ja päiväkodin henkilöstön valvonta-ateria 5,1 €

Koulun ja päiväkodin henkilöstön ateria 6,37 €

Muu henkilöstö kuin edellä mainittu, toimipaikka-ateria 8,50 €

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että työpaikka-aterialippujen hinnat päivitetään esitetyn mukaisiksi 1.2.2024 alkaen.



Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 27

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen VI luvun 4 §:n 1 mom. todetaan: "Työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus."

Verohallitus on vahvistanut vuodelle 2024 luontoiseduista seuraavaa:

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitoshuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,37 € ateriaa kohden.

Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien huokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 5,1 € ateriaa kohden.

Enintään 13,50 euron nimellisarvoisen, muun kuin sopimusruokailuun liittyvän huokailulipukkeen muodossa tai muuta vastaavaa maksutapaa käyttäen järjestetyn edun arvo on 75 % huokailulipukkeen nimellisarvosta, kuitenkin vähintään 8,50 €.

Työpaikka-aterialippujen hintoja määriteltäessä on sovellettu laskentaperusteena ravintoedun arvoja.

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö esittää uusiksi työpaikka-aterialippujen hinnoiksi 1.2.2024 alkaen:

Koulun ja päiväkodin henkilöstön valvonta-ateria 5,1 €

Koulun ja päiväkodin henkilöstön ateria 6,37 €

Muu henkilöstö kuin edellä mainittu, toimipaikka-ateria 8,50 €

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että työpaikka-aterialippujen hinnat päivitetään esitetyn mukaisiksi 1.2.2024 alkaen.

Talusojohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää, että työpaikka-aterioiden hinnat ovat edellä mainitut 1.2.2024 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talusojohtajan päätösehdotuksen.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 96,06.11.2023

Kunnanhallitus, § 379,13.11.2023

Resurssivaliokunta, § 9,22.01.2024

Kunnanhallitus, § 28, 29.01.2024

§ 28

Ateriapalveluiden ulosmyynti ja niiden hinnat

244Dno-2023-595

Resurssivaliokunta, 06.11.2023, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateriapalveluille tulee ajoittain kunnan ulkopuolisilta toimijoilta pyyntöjä tarjota ateriapalveluita. Ateriapalveluita pyydetään mm. erilaisiin kokouksiin ja leireille. Kuntalaissa asetettu yhtiöittämisvelvoite kuitenkin rajoittaa ulospäin tarjoamista.

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä esim. osakeyhtiön hoidettavaksi. Kuntalain 127 §:ssä on säädetty poikkeuksista yhtiöittämisvelvollisuudesta. Poikkeuksilla mahdollistetaan kunnan toiminnan kokonaistaloudellinen tehostaminen tai poikkeukseen on muu erityisen painava syy. Kilpailuneutraliteetin varmistamiseksi kunnan palvelut on kuitenkin tuolloin hinnoiteltava markkinaperusteisesti. Yksi mainittu poikkeus on, että kunta voi harjoittaa omana toimintanaan vähäistä toimintaa kilpailutilanteessa markkinoilla.

Vähäisellä toiminnalla tarkoitetaan ensiksikin satunnaista toimintaa markkinoilla. Kunta voi myydä ylikapasiteettiaan markkinoilla, jos ylikapasiteetti perustuu muuhun kuin pitkäaikaiseen kysynnän ja tarjonnan vaihteluun. Kunnan toiminta markkinoilla voi olla siten lähinnä satunnaisluonteista: kunta ei voi suunnitella toimintaansa siten, että se tuottaa jatkuvasti tavaroita ja palveluja markkinoille. Vähäisenä ei pidetä pitkäaikaisia palvelujen tai tavaroiden myyntiä koskevia sopimuksia, vaan sopimusten on oltava lyhytaikaisia ja niiden on oltava perusteltavissa kysynnän, tarjonnan tai toiminnan muutoksilla. Vähäiseksi toiminnaksi katsotaan toiseksi myös toiminta, jolla ei ole markkinavaikutuksia tai jonka markkinavaikutus jää pieneksi. Säännöstä on lain perustelujen mukaan tulkittava tiukasti ja ottaen huomioon myös niin sanottu potentiaalinen markkinavaikutus ja vaikutus yksityisen toiminnan syntymiseen alalla.

Koska kunnan ateriapalveluita ei ole yhtiötetty, yhtiöittämisvelvoite rajoittaa kunnan mahdollisuuksia tarjota palveluita ulkopuolisille. Siten ulkopuolisten tapahtumien tilaustarjoiluja tehdään vain satunnaisissa poikkeustapauksissa omien resurssien puitteissa. Ulkoiisiin tilaustarjoiluihin ei ole mahdollista varautua ateria- ja puhdistuspalveluiden resursseissa.

Ulkoisille kokous- ja tilaustarjoiluille ehdotettavat hinnat 1.1.2024 alkaen (sis. alv 14 %):

--	--	--



	Entinen hinta €	Uusi hinta €
Kahvi/tee-annos	1,45	2,10
Makea kahvileipä	2,55	2,95
Voileipä	4,30	4,90
Täytekakku tai leivos/hlö	6,50	6,85
Aamupala		3,50
Lounas		8,00
Välipala		3,50
Päivällinen		8,00
Illtapala		3,50

Lisäksi kouluaikojen ulkopuolelle sijoittuvissa tarjoiluissa mahdolliset henkilöstökustannukset laskutetaan erikseen. Myös mahdolliset kuljetuskustannukset laskutetaan erikseen.

Resurssivaliokunta (6.11.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ateriapalveluiden ulosmyytävien tuotteiden hintoja muutetaan esitetyn mukaisesti 1.1.2024 alkaen ja että ateriapalveluiden tuotteita myydään ulos sen hetkisten resurssien puitteissa. Tuotteiden hintoja tulee tarkastaa riittävän usein, jotta ne kattavat ateriapalveluille syntyvät kustannukset markkinahintojen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 13.11.2023, § 379

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateriapalveluille tulee ajoittain kunnan ulkopuolisilta toimijoilta pyyntöjä tarjota ateriapalveluita. Ateriapalveluita pyydetään mm. erilaisiin kokouksiin ja leireille. Kuntalaissa asetettu yhtiöittämisvelvoite kuitenkin rajoittaa ulospäin tarjoamista.

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä esim. osakeyhtiön hoidettavaksi. Kuntalain 127 §:ssä on säädetty poikkeuksista yhtiöittämisvelvollisuudesta. Poikkeuksilla mahdollistetaan kunnan toiminnan kokonaistaloudellinen tehostaminen tai poikkeukseen on muu erityisen painava syy. Kilpailuneutraliteetin varmistamiseksi kunnan palvelut on kuitenkin tuolloin hinnoiteltava markkinaperusteisesti. Yksi mainittu poikkeus on, että kunta voi harjoittaa omana toimintanaan vähäistä toimintaa kilpailutilanteessa markkinoilla.

Vähäisellä toiminnalla tarkoitetaan ensiksikin satunnaista toimintaa markkinoilla. Kunta voi myydä ylikapasiteettiaan markkinoilla, jos ylikapasiteetti perustuu muuhun kuin pitkäaikaiseen kysynnän ja tarjonnan vaihteluun. Kunnan toiminta markkinoilla



voi olla siten lähinnä satunnaisluonteista: kunta ei voi suunnitella toimintaansa siten, että se tuottaa jatkuvasti tavaroita ja palveluja markkinoille. Vähäisenä ei pidetä pitkäaikaisia palvelujen tai tavaroiden myyntiä koskevia sopimuksia, vaan sopimusten on oltava lyhytaikaisia ja niiden on oltava perusteltavissa kysynnän, tarjonnan tai toiminnan muutoksilla. Vähäiseksi toiminnaksi katsotaan toiseksi myös toiminta, jolla ei ole markkinavaikutuksia tai jonka markkinavaikutus jää pieneksi. Säännöstä on lain perustelujen mukaan tulkittava tiukasti ja ottaen huomioon myös niin sanottu potentiaalinen markkinavaikutus ja vaikutus yksityisen toiminnan syntymiseen alalla.

Koska kunnan ateriapalveluita ei ole yhtiöitetty, yhtiöittämisvelvoite rajoittaa kunnan mahdollisuuksia tarjota palveluita ulkopuolisille. Siten ulkopuolisten tapahtumien tilaustarjoiluja tehdään vain satunnaisissa poikkeustapauksissa omien resurssien puitteissa. Ulkoisiin tilaustarjoiluihin ei ole mahdollista varautua ateria- ja puhdistuspalveluiden resursseissa.

Ulkoisille kokous- ja tilaustarjoiluille ehdotettavat hinnat 1.1.2024 alkaen (sis. alv 14 %):

	Entinen hinta €	Uusi hinta €
Kahvi/tee-annos	1,45	2,10
Makea kahvileipä	2,55	2,95
Voileipä	4,30	4,90
Täytekakku tai leivos/hlö	6,50	6,85
Aamupala		3,50
Lounas		8,00
Välipala		3,50
Päivällinen		8,00
Illtapala		3,50

Lisäksi kouluaikojen ulkopuolelle sijoittuvissa tarjoiluissa mahdolliset henkilöstökustannukset laskutetaan erikseen. Myös mahdolliset kuljetuskustannukset laskutetaan erikseen.

Resurssivaliokunta (6.11.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ateriapalveluiden ulosmyytävien tuotteiden hintoja muutetaan esitetyn mukaisesti 1.1.2024 alkaen ja että ateriapalveluiden tuotteita myydään ulos sen hetkisten resurssien puitteissa. Tuotteiden hintoja tulee tarkastaa riittävän usein, jotta ne kattavat ateriapalveluille syntyvät kustannukset markkinahintojen mukaisesti.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy esitetyt ateriapalveluiden ulosmyytävien tuotteiden hinnat 1.1.2024 alkaen ja päättää, että ateriapalveluita myydään kunnan ulkopuolelle vain satunnaisesti omien resurssien puitteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsittely

Kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

"Kunnanhallitus päättää palauttaa asian valmisteluun."

Päätös

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Kunnanhallitus palautti asian jatkovalmisteluun, jonka jälkeen ateria- ja puhdistuspalvelut ovat valmistelleen asiaa edelleen. Valmistelussa on kartoitettu ulosmyytäviin aterioihin liittyviä asioita. Resurssivaliokunta ohjaa asiaa jatkovalmistelun pohjalta.

Resurssivaliokunnassa käytiin keskustelu suurtahtumiin (mm. leireille) myytävien aterioiden hinnoista hallituksen esittämien kysymysten pohjalta. Resurssivaliokunta ohjasi tältä pohjalta tapahtumien ateriahintoja.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ulosmyytävien ateriapalveluiden hinnat ovat edellämainitut, lukuunottamatta seuraavia:

Lounas ja päivällinen

6 euroa (alle 300 annosta)

5 euroa (yli 300 annosta)

Aamupala, välipala ja iltapala

3,5 euroa (alle 300 annosta)

3 euroa (yli 300 annosta)

Näiden lisäksi laskutetaan mahdollisen tarvittavan lisäresurssin henkilöstökulut.

Hintoja tulee tarkastaa riittävän usein mahdollisten yleisten kustannusten nousun vuoksi.



Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 28

Valmistelija / lisätiedot:
Marjo Rauma
marjo.rauma@kempele.fi
ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Kunnanhallitus palautti asian jatkovalmisteluun, jonka jälkeen ateria- ja puhdistuspalvelut ovat valmistelleen asiaa edelleen. Valmistelussa on kartoitettu ulosmyytäviin aterioihin liittyviä asioita. Resurssivaliokunta ohjaa asiaa jatkovalmistelun pohjalta.

Resurssivaliokunnassa käytiin keskustelu suur tapahtumiin (mm. leireille) myytävien aterioiden hinnoista hallituksen esittämien kysymysten pohjalta. Resurssivaliokunta ohjasi tältä pohjalta tapahtumien ateriahintoja.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ulosmyytävien ateriapalveluiden hinnat ovat edellämainitut, lukuunottamatta seuraavia:

Lounas ja päivällinen

6 euroa (alle 300 annosta)

5 euroa (yli 300 annosta)

Aamupala, välipala ja iltapala

3,5 euroa (alle 300 annosta)

3 euroa (yli 300 annosta)

Näiden lisäksi laskutetaan mahdollisen tarvittavan lisäresurssin henkilöstökulut. Hintoja tulee tarkastaa riittävän usein mahdollisten yleisten kustannusten nousun vuoksi.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää, että ateriapalveluita myydään kunnan ulkopuolelle vain satunnaisesti omien resurssien puitteissa ja ulosmyytävien tuotteiden hinnat ovat 1.2.2024 alkaen:

	Hinta	Alle 300 annosta/pv	Yli 300 annosta/pv
Kahvi/tee-annos	2,10		
Makea kahvileipä	2,95		
Voileipä	4,90		
Täytekakku tai leivos/hlö	6,85		
Välipala		3,50	3,00



Aamupala		3,50	3,00
Iltapala		3,50	3,00
Lounas		6,00	5,00
Päivällinen		6,00	5,00

Näiden lisäksi laskutetaan mahdollisen tarvittavan lisäresurssin henkilöstökulut.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 6, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 29, 29.01.2024

§ 29

Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvat 2023 / Yhdistelmäyöntekijä

244Dno-2024-39

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Marjo Rauma
marjo.rauma@kempele.fi
ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateria- ja puhdistuspalveluilla on eläköitymisen myötä vapautunut laitoshuoltajan tehtävä. Nykyinen yhdistelmäyöntekijä on esittänyt toiveen siirtymisestä vapautuvaan laitoshuoltajan tehtävään, jolloin täytettäväksi jää yhdistelmäyöntekijän tehtävä. Yhdistelmäyöntekijän tarve muodostuu siivoustyömitoituksen sekä kohteen ateriatarpeiden mukaisesti. Tehtävän kustannukset sisältyvät 2024 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että yhdistelmäyöntekijän tehtävän täyttölupa myönnetään.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 29

Valmistelija / lisätiedot:
Marjo Rauma
marjo.rauma@kempele.fi
ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateria- ja puhdistuspalveluilla on eläköitymisen myötä vapautunut laitoshuoltajan tehtävä. Nykyinen yhdistelmäyöntekijä on esittänyt toiveen siirtymisestä vapautuvaan laitoshuoltajan tehtävään, jolloin täytettäväksi jää yhdistelmäyöntekijän tehtävä. Yhdistelmäyöntekijän tarve muodostuu siivoustyömitoituksen sekä kohteen ateriatarpeiden mukaisesti. Tehtävän kustannukset sisältyvät 2024 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että yhdistelmäyöntekijän tehtävän täyttölupa myönnetään.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus myöntää yhdistelmäyöntekijän tehtävän täyttöluvan.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 7, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 30, 29.01.2024

§ 30

Kahden laitoshuoltajan tehtävän perustaminen

244Dno-2024-40

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Talousarviossa 2024 on päätetty lisätä kaksi laitoshuoltajaa ateria- ja puhdistuspalveluihin uuden Kirkonkylätalon valmistumisen myötä. Kirkonkylätaloon on valmistunut tilat opetuksen, varhaiskasvatuksen, kunnanarkiston ja keskuskeittiön käyttöön. Kohteen neliömäärän kasvu ja osittaiset tekstiilipintaiset lattiamateriaalit nostavat kohteessa siivoustyönmitoitusaikaa. Tehtävien kustannukset on sisällytetty 2024 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetyt kaksi laitoshuoltajan tehtävää perustetaan.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 30

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Talousarviossa 2024 on päätetty lisätä kaksi laitoshuoltajaa ateria- ja puhdistuspalveluihin uuden Kirkonkylätalon valmistumisen myötä. Kirkonkylätaloon on valmistunut tilat opetuksen, varhaiskasvatuksen, kunnanarkiston ja keskuskeittiön käyttöön. Kohteen neliömäärän kasvu ja osittaiset tekstiilipintaiset lattiamateriaalit nostavat kohteessa siivoustyönmitoitusaikaa. Tehtävien kustannukset on sisällytetty 2024 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetyt kaksi laitoshuoltajan tehtävää perustetaan.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää perustaa kaksi laitoshuoltajan tehtävää.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 8, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 31, 29.01.2024

§ 31
Yhdistelmäyöntekijän tehtävän perustaminen

244Dno-2024-41

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:
Marjo Rauma
marjo.rauma@kempele.fi
ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Talousarviossa 2024 on päätetty lisätä ateria- ja puhdistuspalveluilla yksi yhdistelmäyöntekijän tehtävä. Uuden keskuskeittiön valmistumisen myötä Ylikylän koulun keittiön toimintamalli on muuttunut jakelukeittiöksi, jossa siivoustyö sekä ruokahuolto toteutetaan yhdistelmäyöntekijöillä. Kohteen siivoustyönmitoitusaika sekä kouluruokailun toteuttaminen vaatii yhden yhdistelmäyöntekijän tehtävän perustamista. Tehtävän kustannukset on sisällytetty 2024 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetty yhdistelmäyöntekijän tehtävä perustetaan.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 31

Valmistelija / lisätiedot:
Marjo Rauma
marjo.rauma@kempele.fi
ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Talousarviossa 2024 on päätetty lisätä ateria- ja puhdistuspalveluilla yksi yhdistelmäyöntekijän tehtävä. Uuden keskuskeittiön valmistumisen myötä Ylikylän koulun keittiön toimintamalli on muuttunut jakelukeittiöksi, jossa siivoustyö sekä ruokahuolto toteutetaan yhdistelmäyöntekijöillä. Kohteen siivoustyönmitoitusaika sekä kouluruokailun toteuttaminen vaatii yhden yhdistelmäyöntekijän tehtävän perustamista. Tehtävän kustannukset on sisällytetty 2024 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetty yhdistelmäyöntekijän tehtävä perustetaan.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää perustaa yhdistelmäyöntekijän tehtävän.



Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 32

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2024

244Dno-2024-58

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Liitteet

1 Suomen Kuntaliiton yleiskirje perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2024.docx

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeessään 21/2023 (14.12.2023) antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.1.-31.12.2024. Omassa kodissa työskenteleville perhepäivähoitajille korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset KVTES:n (2022-2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13§:n (perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti. Kuntaliitto on keskustellut asiasta Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa. Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat. Vuoden 2024 hinnat korotetaan vuoden 2023 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Kuluttajahintaindeksi on Tilastokeskuksen julkaisema. Vuoden 2022 toteutuneet indeksit suluissa.

Hintaindeksin vuosimuutos (%):

Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat 2,95 (16,06)

Kuluttajahintaindeksi 3,25 (9,13)

Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2024 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia.

Kustannuskorvaus	€/päivä 1.1.-31.12.2024	€/päivä 1.7-31.12.2023
aamiainen tai välipala tai iltapala	0,91	0,88
lounas tai päivällinen	2,15	2,09
muu kustannus (kokopäivä)	2,10	2,04
muu kustannus (osapäivä)	1,05	1,02

Kustannuskorvausten on tarkoitus kattaa hoidosta perhepäivähoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Erytysruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Erytysruokavaliota tarvitsevan lapsen hoidosta suoritettavat



kustannuskorvaukset arvioidaan tapauskohtaisesti ja kustannuskorvaus korotetaan tavallisempien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä enintään 30 %:lla tavallisen ruokavalion aiheuttamiin kustannuksiin verrattuna.

Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.1.-31.12.2024 (Yleiskirje 21/2023, 14.12.2023) on esityslistan liitteenä.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä omassa kodissa työskenteleville perhepäivähoitajille maksettavat kustannuskorvaukset ajalla 1.1.-31.12.2024 seuraavasti:

- | | |
|--|------|
| 1) Aamupala tai välipala tai iltapala, €/pv | 0,91 |
| 2) Lounas tai päivällinen, €/pv | 2,15 |
| 3) Muu kustannus, kokopäiväinen, €/pv | 2,10 |
| 4) Muu kustannus, osapäiväinen, €/pv | 1,05 |
| 5) Erityisruokavaliot Suomen Kuntaliitosuosituksen mukaisesti. | |

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 33

Varhaiskasvatukseen perustettavat virat ja tehtävät 2024

244Dno-2024-56

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela

virpi.uutela@kempele.fi

varhaiskasvatuksen johtaja

Hallintosäännön 6 luvun 1§ ja 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2024 (§99) Kempeleen kunnan talousarvion vuodelle 2024. Varhaiskasvatuksen talousarvio vuodelle 2024 on hyväksytty osana kunnan vuoden 2024 talousarviota.

Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2024 henkilöstön osalta sisältyy seuraavat perustettavat virat ja tehtävät:

- kolme (3) apulaisjohtajan virkaa 1.4.2024 alkaen (Kirkonkylän päiväkotia, Sarkkirannan päiväkotia ja Kokkokankaan-Pikkukokon päiväkotia)
- yksi (1) kiertävä varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä (varahenkilö varhaiskasvatus) 1.4.2024 alkaen
- yksi (1) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä vuorohoitoon Pikkukokon päiväkotiin 1.4.2024 alkaen
- kaksi (2) varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävää 1.8.2024 alkaen
- yksi (1) varhaiskasvatuksen erityisopettaja-tuen koordinaattorin virka 1.8.2024 alkaen
- yksi (1) varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä Kirkonkylän päiväkotiin 1.8.2024 alkaen
- yksi (1) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä Santamäen päiväkotiin 1.8.2024 alkaen

Perustettavien virkojen ja tehtävien kustannukset on huomioitu varhaiskasvatuksen vuoden 2024 talousarviossa.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus perustaa em. varhaiskasvatuksen virat ja tehtävät esitetyn mukaisesti. Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajien ja opettajien kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain 540/2018 §26 mukaan ja palkkaus OVTES:n osio G:n mukaan. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain 540/2018 §30 mukaan ja palkkaus OVTES:n osio G:n mukaan. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja kiertävän lastenhoitajan tehtävien kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain 540/2018 §28 mukaan ja palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 34

Varhaiskasvatuksen tehtävien täyttöluvut

244Dno-2023-81

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela

virpi.uutela@kempele.fi

varhaiskasvatuksen johtaja

Varhaiskasvatuspalveluista on vapautunut irtisanoutumisien kautta varhaiskasvatuksen opettajien tehtäviä. Tehtävien määrärahat sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon ja ovat osa varhaiskasvatuksen lakisääteistä henkilöstömitoitusta päiväkodeissa. Tehtävien täyttäminen toistaiseksi on perusteltua, koska tarve on jatkuva.

Seuraaviin tehtäviin pyydetään täyttölupa 1.8.2024 alkaen:

- Varhaiskasvatuksen opettaja, Santamäen päiväkoti (irtisanoutuminen)
- Varhaiskasvatuksen opettaja, Santamäen päiväkoti (irtisanoutuminen)
- Varhaiskasvatuksen opettaja, Santamäen päiväkoti (irtisanoutuminen)

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa täyttämään tehtävät esitetyn mukaisesti. Tehtävien määrärahat sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon.

Varhaiskasvatuksenjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen opettajien tehtävien täyttöluvut varhaiskasvatuspalveluihin palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 35

Varhaiskasvatuksesta lakkautettavat virat ja tehtävät 2024

244Dno-2024-57

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela

virpi.uutela@kempele.fi

varhaiskasvatuksen johtaja

Hallintosäännön 6 luvun 1§ ja 2§:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2024 (§99) Kempeleen kunnan talousarvion vuodelle 2024. Varhaiskasvatuksen talousarvio vuodelle 2024 on hyväksytty osana kunnan vuoden 2024 talousarviota. Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2024 henkilöstön osalta sisältyy virkojen ja tehtävien lakkauttamisia 1.4.2024 ja 1.8.2024 alkaen.

Kolmen (3) perhepäivähoitajan tehtävän lakkauttaminen 1.8.2024 alkaen:

Perhepäivähoitajien tehtäviä on vapautunut eläköitymisen vuoksi vuoden 2023 aikana kolme tehtävää. Perhepäivähoitajien saatavuus on rekrytoinneista huolimatta ollut vaikeaa. Vuoden 2023 aikana vapautuneet perhepäivähoitajien tehtävät on perusteltua lakkauttaa ja perustaa tilalle päiväkotitoimintaan edellytettäviä tehtäviä kuten erityisopettajan tehtäviä.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän (1) lakkauttaminen 1.8.2024 alkaen Kirkonkylän päiväkodista:

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä on vapautunut irtisanoutumisen vuoksi vuoden 2023 aikana Kirkonkylän päiväkodista. Lakkautettavan tehtävän tilalle ehdotetaan perustettavan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä Kirkonkylän päiväkotiin. Muutoksella pyritään vastaamaan varhaiskasvatuslain muutokseen vuoteen 2030 mennessä, jolloin 2/3 osalla päiväkotien henkilöstöllä tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus.

Päiväkodinjohtajan viran (1) lakkauttaminen 1.4.2024 alkaen Pikkukokon päiväkodista:

Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2024 henkilöstön osalta sisältyy Pikkukokon päiväkodinjohtajan viran lakkauttaminen 1.4.2024 alkaen ja päiväkodinjohtajan viran tilalle esitetään perustettavan apulaisjohtajan virka 1.4.2024 alkaen Kokkokankaan-Pikkukokon päiväkotiin. Pikkukokon päiväkodinjohtajan virka vapautuu 1.4.2024 alkaen eläköitymisen vuoksi. Pikkukokon ja Kokkokankaan päiväkodit toimivat hallinnollisesti saman päiväkodinjohtajan alaisuudessa 1.4.2024 alkaen.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus lakkauttaa: kolme (3) perhepäivähoitajan toistaiseksi



voimassa olevaa tehtävää varhaiskasvatuspalveluista 1.8.2024 alkaen, yhden(1) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän 1.8.2024 alkaen Kirkonkylän päiväkodista ja yhden (1) päiväkodinjohtajan viran 1.4.2024 alkaen Pikkukokon päiväkodista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Palveluvaliokunta, § 5, 23.01.2024
Kunnanhallitus, § 36, 29.01.2024

§ 36

Sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden perustettavat virat ja tehtävät 2024 / Kirkonkylän koulu

244Dno-2024-31

Palveluvaliokunta, 23.01.2024, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Jyri Ulvinen
jyri.ulvinen@kempele.fi
sivistysjohtaja

Perusopetuksen päätoiminen tuntiohjaaja (Luokanopetus) / Niemelänniitty

- Perusopetuksen päätoiminen tuntiohjaajan tehtävään varattu määrärahat TA24. Tehtävä sijoittuu Kirkonkylän koululle ja Niemelänniityn lastensuojeluyksikköön. Tehtävän vakinaistamisella lastensuojeluyksikköön saadaan toinen vakituinen opettaja. Huomiona, että kunta laskuttaa lastensuojeluyksikön opetuksesta aiheutuneet kulut kotikuntakorvausten myötä sijoittavilta kunnilta.

Erityisluokanopettajan virka

- Kunnanhallituksen päätös 17.4.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa.
- Tasa-arvo hankkeen kompensointi.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta ohjaa perustamaan tehtävän ja viran esityksen mukaisesti. Määrärahat sisältyvät talousarvioon 2024.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 36

Valmistelija / lisätiedot:
Jyri Ulvinen
jyri.ulvinen@kempele.fi
sivistysjohtaja

Perusopetuksen päätoiminen tuntiohjaaja (Luokanopetus) / Niemelänniitty

- Perusopetuksen päätoiminen tuntiohjaajan tehtävään varattu määrärahat TA24. Tehtävä sijoittuu Kirkonkylän koululle ja Niemelänniityn lastensuojeluyksikköön. Tehtävän vakinaistamisella lastensuojeluyksikköön



saadaan toinen vakituinen opettaja. Huomiona, että kunta laskuttaa lastensuojeluyksikön opetuksesta aiheutuneet kulut kotikuntakorvausten myötä sijoittavilta kunnilta.

Erityisluokanopettajan virka

- Kunnanhallituksen päätös 17.4.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa.
- Tasa-arvo hankkeen kompensointi.

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa perustamaan tehtävän ja viran esityksen mukaisesti. Määrärahat sisältyvät talousarvioon 2024.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää perustaa päätoimisen tuntiopettajan tehtävän ja erityisluokanopettajan viran palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kirkonkylän koulun rehtori



§ 37

Tehtävien ja virkojen täyttöluvut / Kirkonkylän koulu

244Dno-2024-27

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen

[jyri.ulvinen@kempele.fi](mailto: jyri.ulvinen@kempele.fi)

sivistysjohtaja

Perusopetuksen lehtori (historia ja uskonto) virka nro 0226

- Irtisanoutuminen 1.8.2023 alkaen. Määrärahat TA24 ovat olemassa. Kirkonkylän koulussa on yksi perusopetuksen historian ja uskonnon lehtorin virka. Kyseinen viranhaltija vastaa koulun uskonnon opetuksesta yläluokkien osalta.

Perusopetuksen päätoiminen tuntiohjaaja (Luokanopetus) /Niemelänniitty

- Perusopetuksen päätoiminen tuntiohjaajan tehtävään on varattu määrärahat TA24. Tehtävä sijoittuu Kirkonkylän koululle ja Niemelänniityn lastensuojeluyksikköön. Tehtävän vakinaistamisella lastensuojeluyksikköön saadaan toinen vakituinen opettaja. Huomiona, että kunta laskuttaa lastensuojeluyksikön opetuksesta aiheutuneet kulut kotikuntakorvausten myötä sijoittavilta kunnilta.

Erityisluokanopettajan virka

- Kunnanhallituksen päätös 17.4.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa.
- Tasa-arvo hankkeen kompensointi

Koulunkäynninohjaajan tehtävä 32h

- Irtisanoutuminen v.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa. Työntekijä siirtynyt Ketolanperän koululle koulunkäynninohjaajan tehtävään.

Koulunkäynninohjaajan tehtävä 28h

- Irtisanoutuminen v.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa.

Koulunkäynninohjaajan tehtävä 38,25h (Henkilökohtainen ohjaaja)

- Kunnanhallituksen päätös 17.4.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa.
- Oppilaan erityinen tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle.

Koulunkäynninohjaajan tehtävä 38,25h (Henkilökohtainen ohjaaja)

- Kunnanhallituksen päätös 17.4.2023. Määrärahat TA24 ovat olemassa.
- Oppilaan erityinen tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle.

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa täyttämään tehtävät ja virat esityksen mukaisesti. Määrärahat sisältyvät talousarvioon 2024.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvut virkoihin ja tehtäviin palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.



Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kirkonkylän koulu rehtori



§ 38

Luokanopettajan viran täyttölupa / Ylikylän koulu

244Dno-2024-27

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen

[jyri.ulvinen@kempele.fi](mailto: jyri.ulvinen@kempele.fi)

sivistysjohtaja

Luokanopettajan virka (nro 0036), syy eläköityminen. 1.8.2024 alkaen.

Ylikylän koulussa on tällä hetkellä 28 luokanopettajan virkaa, joista yksi on täyttämättä. Tämän hetkisen tiedon mukaan eläköitymiseen myötä syksyyn 2024 mennessä tulee neljä luokanopettajan virkaa auki. Näistä yksi on varmistunut. Tämän jälkeen kouluun jää 23 täytettyä ja viisi avointa luokanopettajan virkaa. Ensi lukuvuonna Ylikylän koululla on tarve 26 luokanopettajalle. Tavoitteena on täyttää nyt kevään ensimmäisessä hakuprosessissa yksi luokanopettajan virka. Tämän jälkeen tarkastellaan avoinna olevien virkojen täyttämisen tarpeellisuutta.

Palveluvaliokunta (23.1.2024)

Palveluvaliokunta sai kokouksen aikana täydentävää tietoa täytettävän viran luonteesta. Kyse on toistaiseksi voimassa olevasta virasta. Palveluvaliokunta ohjaa myöntämää täyttöluvan avoinna olevaan virkaan.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan virkaan palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ylikylän koulun rehtori



§ 39

Tehtävien ja virkojen täyttöluvut / Linnakankaan koulu

244Dno-2024-27

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen

jiyi.ulviniin@kempele.fi

sivistysjohtaja

1. **Erityisluokanopettajan virka (0199)** Perustelut viran täytölle: avoin virka tällä hetkellä (irtisanoutuminen keväällä 2023), pysyväisluonteinen tarve, ei perusteita määräaikaaisuudelle.
2. **Erityisluokanopettajan virka (0236)** Perustelut: avoin virka tällä hetkellä (irtisanoutuminen keväällä -23), pysyväisluonteinen tarve, ei perusteita määräaikaaisuudelle.
3. **Luokanopettajan virka (0024)** Perustelut: avoin virka tällä hetkellä (irtisanoutuminen keväällä -23), pysyväisluonteinen tarve, ei perusteita määräaikaaisuudelle.
4. **Luokanopettajan virka (0197)** Perustelut: avoin virka tällä hetkellä (irtisanoutuminen keväällä -23), pysyväisluonteinen tarve, ei perusteita määräaikaaisuudelle.
5. **Päätoiminen tuntiohpettaja (matematiikka)** sisältyy talousarvioon -24. Perustelut viran täytölle: tehtävää hoidetaan kolmatta lukuvuotta määräaikaisena, pysyväisluonteinen tarve, ei perusteita enää määräaikaaisuudelle.

Nämä kaikki sisältyvät jo olemassa olevaan budjettiin eikä siis talousarviovaikutuksia.

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa myöntämään täyttöluvut esitetyille viroille ja tehtävälle 2-5, joissa tarve on pysyväisluonteinen eikä perusteita määräaikaaisuudelle ole. Kohdan 1 erityisluokanopettajan viran (0199) osalta palveluvaliokunta ohjaa myöntämään täyttölukan nimikemuutoksen jälkeen. Määrärahat sisältyvät talousarvioon.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvut virkoihin palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tiedoksi

Linnakankaan koulun rehtori



Palveluvaliokunta, § 7,23.01.2024
Kunnanhallitus, § 40, 29.01.2024

§ 40

Virkanimikkeen muutos, erityisluokanopettaja /Linnakankaan koulu

244Dno-2024-28

Palveluvaliokunta, 23.01.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Jyri Ulvinen
jyri.ulvinen@kempele.fi
sivistysjohtaja

Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen kannanoton (10/2022) perusteella opetushallitus on linjannut, että kokoaikaista erityisopetusta ja/tai yksilöllistettyjä oppimääriä voivat opettaa vain erityisluokanopettajan nimikkeellä olevat erityisopettajat. Linnakankaan koululla suurin osa erityisopettajista on laaja-alaisen erityisopettajan nimikkeellä eli heillä ei tämän kannanoton perusteella ole pätevyyttä edellä mainittujen oppilaiden opettamiseen. Tästä syystä Linnakankaan koulu ehdottaa erityisopettajan viran (0199) muuttamista erityisluokanopettajan viraksi. Tämä antaa laajemmat mahdollisuudet erilaisen erityisopetuksen järjestämiseen, ja on myös rekrytoinnin kannalta houkuttelevampi.

Vaikutus muutoksella on kahden viikkotunnin verran. Erityisluokanopettajan tehtävässä opetusvelvollisuus on 22h/vko, kun se erityisopettajan tehtävässä on 24h /vko. Nämä katetaan olemassa olevasta tuntikehyksestä.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta ohjaa muuttamaan erityisopettajan viran 0199 erityisluokanopettajan viraksi. Kustannusvaikutus katetaan tuntikehyksestä.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 40

Valmistelija / lisätiedot:
Jyri Ulvinen
jyri.ulvinen@kempele.fi
sivistysjohtaja

Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen kannanoton (10/2022) perusteella opetushallitus on linjannut, että kokoaikaista erityisopetusta ja/tai yksilöllistettyjä oppimääriä voivat opettaa vain erityisluokanopettajan nimikkeellä olevat erityisopettajat. Linnakankaan koululla suurin osa erityisopettajista on laaja-alaisen erityisopettajan nimikkeellä eli heillä ei tämän kannanoton perusteella ole pätevyyttä edellä mainittujen oppilaiden opettamiseen. Tästä syystä Linnakankaan koulu ehdottaa erityisopettajan viran (0199) muuttamista erityisluokanopettajan viraksi.



Tämä antaa laajemmat mahdollisuudet erilaisen erityisopetuksen järjestämiseen, ja on myös rekrytoinnin kannalta houkuttelevampi.

Vaikutus muutoksella on kahden viikkotunnin verran. Erityisluokanopettajan tehtävässä opetusvelvollisuus on 22h/vko, kun se erityisopettajan tehtävässä on 24h /vko. Nämä katetaan olemassa olevasta tuntikehyksestä.

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa muuttamaan erityisopettajan viran 0199 erityisluokanopettajan viraksi. Kustannusvaikutus katetaan tuntikehyksestä.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää muuttaa erityisopettajan viran 0199 erityisluokanopettajan viraksi palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Linnakankaan koulun rehtori



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 3, 16.01.2024
Kunnanhallitus, § 41, 29.01.2024

§ 41

Avustushakemus / Vihiluodon Kyläyhdistys ry

244Dno-2023-745

Yhteisöllisyysvaliokunta, 16.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:
Paula Kettunen
paula.kettunen@kempele.fi
kunnallistekniikkapäällikkö

Liitteet

1 Liite 1_avustuskohteet

Vihiluodon kyläyhdistys ry on hakenut Kempeleen kunnalta rahallista avustusta seuraavien toimintojensa tukemiseen vuodelle 2024:

- Bensaa ja Dieseliä latukelkkoihin ja mönkijään 500 l, yht. n. 800 €
- Jääreitin aurauskustannuksiin osallistuminen 2900 € / koko kausi
- Uimarannan-Sataman roska-astiat: Kustannus kunnan hoitamana n. 10 tyhjennyskertaa, yht. n. 200 €.
- Skeittirampin vanerit yht. n. 1500 €
- Luontopolun keskimmäisen sillan levantämiseen ja sillan kaiteiden uusimiseen tarvittavat tarvikkeet, yht. n. 1500 €. Ei sisällä työ- ja konekustannuksia.
- Sataman/uimarannan parkkipaikan asfaltointi 1700 m², yht. n. 15 000 €

Kaikki hinnat ovat alv 0 %.

Lisäksi Vihiluodon kyläyhdistys esittää seuraavia toiminnan avustuksia tai toimia kunnalta Vihiluotoon:

- Uimarannalle WC:t uintikauden ajaksi --> kuuluu kunnalle
- Kesätapahtuman WC- vaunu ja esteetön WC --> kuuluu tapahtuman järjestäjälle, ei kunnalle. Myös tapahtuman jätehuolto kuuluu järjestäjälle.
- Kubotan lainaus viikonloppuisin ja hiihtolomaviikolla --> on mahdollista kunnan liikuntatoimen puolesta järjestää
- Luistinkentän jäädytys ja auraus --> kuuluu kunnalle
- Urheilukentän- ja uimarannan nurmikon leikkuu --> kuuluu kunnalle

Kunnallistekniikan alaprosessi on varannut vuoden 2024 talousarvioissaan kyläyhdistysten avustuksiin määrärahaa 1200 € / toimiva kyläyhdistys. Aikaisempina vuosina Vihiluodon kyläyhdistystä on avustettu polttoainekustannusten lisäksi erilaisin materiaali- sekä kone- ja työkustannuksin. Lisäksi 2023 kunta avusti Vihiluodon luontopolun siltaa n. 9000 €:lla. Kyläyhdistyksille myönnettäviä avustuksia ei ole aiemmin käsitelty yhteisöllisyysvaliokunnassa tai kunnanhallituksessa. 1.8.2023 voimaan tulleen kunnan hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus



päättää kunnan avustuksista yhteisöille kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa. Yhteisöllisyysvaliokunnalta haetaan ohjausta avustuksen määrään sekä avustuksen toteuttamistapaan.

Yhteisöllisyysvaliokunta (16.1.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että Vihiluodon kyläyhdistykselle myönnetään talousarvioon varattu 1200 € avustus, joka maksetaan rahana. Kyläyhdistys voi hakea lisäavustusta yhteistöavustusten haussa myöhemmin keväällä.

Parkkipaikan kunnostustoimenpiteet hoidetaan kunnan toimesta ja määrärahoista. Kunnostustoimenpiteeksi katsotaan riittävän sorastus, lanaus sekä pölynsidonta.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 41

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Kettunen

paula.kettunen@kempele.fi

kunnallistekniikkapäällikkö

Vihiluodon kyläyhdistys ry on hakenut Kempeleen kunnalta tukea / rahallista avustusta seuraavien toimintojensa tukemiseen vuodelle 2024:

- Bensaa ja Dieseliä latukelkkoihin ja mönkijään 500 l, yht. n. 800 €.
- Jääreitin aurauskustannuksiin osallistuminen 2900 € / koko kausi
- Uimarannan-Sataman roska-astiat: Kustannus kunnan hoitamana n. 10 tyhjennyskertaa, yht. n. 200 €.
- Skeittirampin vanerit yht. n. 1500 €
- Luontopolun keskimmäisen sillan levantämiseen ja sillan kaiteiden uusimiseen tarvittavat tarvikkeet, yht. n. 1500 €. Ei sisällä työ- ja konekustannuksia.
- Sataman/uimarannan parkkipaikan asfaltointi 1700 m², yht. n. 15 000 €

Kaikki hinnat ovat alv 0 %.

Lisäksi Vihiluodon kyläyhdistys esittää seuraavia toiminnan avustuksia tai toimia kunnalta Vihiluotoon:

- Uimarannalle WC:t uintikauden ajaksi --> kuuluu kunnalle
- Kesätapahtuman WC- vaunu ja esteetön WC --> kuuluu tapahtuman järjestäjälle, ei kunnalle. Myös tapahtuman jätehuolto kuuluu järjestäjälle.
- Kubotan lainaus viikonloppuisin ja hiihtolomaviikolla --> on mahdollista kunnan liikuntatoimen puolesta järjestää
- Luistinkentän jäädytys ja auraus --> kuuluu kunnalle



• Urheilukentän- ja uimarannan nurmikon leikkuu --> kuuluu kunnalle
Kunnallistekniikan alaprosessi on varannut vuoden 2024 talousarvioissaan kyläyhdistysten avustuksiin määrärahaa 1200 € / toimiva kyläyhdistys. Aikaisempina vuosina Vihiluodon kyläyhdistystä on avustettu polttoainekustannusten lisäksi erilaisin materiaali- sekä kone- ja työkustannuksin. Lisäksi 2023 kunta avusti Vihiluodon luontopolun siltaa n. 9000 €:lla. Kyläyhdistyksille myönnettäviä avustuksia ei ole aiemmin käsitelty yhteisöllisyysvaliokunnassa tai kunnanhallituksessa. 1.8.2023 voimaan tulleen kunnan hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnan avustuksista yhteisöille kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa. Yhteisöllisyysvaliokunnalta haetaan ohjausta avustuksen määrään sekä avustuksen toteuttamistapaan.

Yhteisöllisyysvaliokunta (16.1.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että Vihiluodon kyläyhdistykselle myönnetään talousarvioon varattu 1200 € avustus, joka maksetaan rahana. Kyläyhdistys voi hakea lisäavustusta yhteistöavustusten haussa myöhemmin keväällä.

Parkkipaikan kunnostustoimenpiteet hoidetaan kunnan toimesta ja määrärahoista. Kunnostustoimenpiteeksi katsotaan riittävän sorastus, lanaus sekä pölynsidonta.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy esitetyn avustuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että kunta jatkaa jo vuosia jatkunutta hyvää yhteistyötä Vihiluodon kyläyhdistyksen kanssa alueen kehittämiseksi ja eri toimintojen ylläpitämiseksi, ja tukee yhdistystä edelleen seuraavasti:

- kaikkia kuntalaisia palvelevan latu- ja jääreitin kunnossapito (polttoainehankinta koneisiin 500e, jääreitin auras-kustannuksiin 1 500e)
- yleisessä käytössä olevien alueiden jätehuoltokulut (200e).
- Lisäksi kunta tukee kyläyhdistyksen kertaluontoisia talkoohankkeita v. 2024 koskien skeittirampin rakentamista (vanerihankinta 1 500e) ja luontopolun keskimmäisen sillan leventämistä (tarvikkeet 1 500e) edellyttäen, ettei kunnalle tule ko. hankkeista muita kustannuksia (esim. työ- tai konekustannuksia).

Ko. määrärahat maksetaan yhdistykselle rahana ja katetaan kunnallistekniikan budjetista. Kyläyhdistys raportoi hankkeista ja rahojen käytöstä kunnalle (tekniset palvelut) vuoden loppuun mennessä.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Tiina Gallén ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi, kyläyhdistyksen hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyä ajaksi.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Tiina Gallén

Tiedoksi

kunnallistekniikkapäällikkö, Vihiluodon kyläyhdistys



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 4, 16.01.2024
Kunnanhallitus, § 42, 29.01.2024

§ 42
Kempeleen Kirin avustushakemus vuodelle 2024

244Dno-2023-683

Yhteisöllisyysvaliokunta, 16.01.2024, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Kempeleen Kiri on toimittanut kunnalle avustushakemuksen, jossa se esittää vakiintuneen sponsorointiyhteistyön jatkamista vuonna 2024. Kunnan sponsorointi muodostuisi kiinteästä avustussummasta, sarja-/mediamaksusta sekä 1000 euron menestysbonuksesta. Miesten edustusjoukkueen osalta kiinteä maksu olisi 4000 euroa, sarja-/mediamaksu 6500 euroa ja menestysbonus 1000 euroa, jolloin miesten joukkueen kokonaisavustus olisi enimmillään 11 500 euroa, mikäli joukkue pääsee pudotuspeleihin. Naisten edustusjoukkueen kiinteä maksu olisi 2000 euroa ja menestysbonus 1000 euroa, jolloin kokonaisavustus olisi 3000 euroa, mikäli joukkue nousee ykköspesikseen. Edustusjoukkueille maksettavat avustukset olisivat enintään yhteensä 14 500 euroa. Naisten edustusjoukkueen avustussumma olisi aikaisempia vuosia pienempi, koska joukkue ei pelaa enää ylimmällä sarjatasolla, mikä vähentää joukkueen tuottamaa näkyvyyttä.

Avustushakemuksessa ehdotetaan lisäksi, että kunta ostaisi 30 VIP-lippua kahteen miesten edustusjoukkueen runkosarjan otteluun, mistä muodostuisi yhteensä 6000 euron kustannus. Mikäli kunta hankkisi ehdotetun määrän VIP-lippuja, avustussumma olisi yhteensä 20 500 euroa, mikä on ollut aikaisempina vuosina maksettu sponsorointiavustus.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen avustushakemuksesta.

Avustushakemuksen teksti on esitetty alla.

Kohti valtakunnan huippua

Kuten edellisinäkin vuosina, maailman tilanne pandemian ja Venäjän hyökkäyssodan myötä on vaikuttanut viime vuosina merkittävästi meihin kaikkiin. Urheiluseurojen toiminta tämän epävarmuuden keskellä on ollut haastavaa, eivätkä nämä haasteet ole lähiaikoina helpottamassa. Kaikista haasteista huolimatta, Kempeleen Kirin toiminta on vakaalla pohjalla. Toiminnan kivijalat ovat juniorit, terve talous, huippu-urheilu sekä kempeleläisyys.

Miesten superpesisjoukkue teki kaudella 2023 seurahistoriaa voittamalla KeKin ensimmäisen aikuisten suomenmestaruusmitalin. Kausi päättyi riemukkaasti pronssijuhliin. Joukkueen, KeKin ja Kempeleen näkyvyys katsojamäärillä ja medianäkyvyydellä mitattuna, oli ainutlaatuista. Yli 35 000 ihmistä seurasi joukkueen otteita Sarkkirannan



pesäpallonyhdyksessä. Medianäkyvyys kasvoi 370% verrattuna kahden vuoden takaiseen (vuodesta 2021 edelliset vertailuluvut). Television välityksellä joukkue tavoitti miljoonia katsojia kesän aikana, eniten Ylen Urheiluruudun päälähetysten kautta.

Kaudelle 2024 miesten joukkueen kokoonpano säilyi liki samana kuin kaudella 2023. Pelinjohtaja ja päävalmentaja vaihtuu, kun vastuun ottaa Mikko Korhonen.

Kaudella 2023 naisten superpesisjoukkueen kausi oli todella haastava, ja lopulta nuori joukkue tippui pääsarjasta. Kilpailukykyisen joukkueen kasaaminen ykkössarjaan ei onnistunut ja lopulta joukkueen taustaryhmä ja seuran johto päätti luopua ykkössarjapaikasta. Näin ollen naisten edustusjoukkue hakee vauhtia kolmanneksi ylimmältä sarjatasolta suomisarjasta. Naisten ja tyttöpuolen toiminta on KeKin lähivuosien keskeisimpiä painopistealueita. Uskomme, että laadukkaalla valmennuksella ja hyvillä valmentajilla saamme merkittävästi vankistettua junioritoimintaamme ja paluu naispesiksen valtakunnan sarjoihin tapahtuu lähivuosina.

Panostamme kovasti junioritoimintaan ja meillä on joukkue tyttöissä ja pojissa kaikissa ikäluokissa. Viime vuosina olemme satsanneet etenkin ehjempään ja kestävämpään pelaajan polkuun. Yhteistyötä on tiivistetty kotikunnan erikoisosaajien, kuten esim. Kuntomon kanssa.

Tässä pähkinän kuoressa kiteytettynä Kempeleen Kirin pesäpallotoiminnan kivijalat:

Junioritoimintamme on vankassa kunnossa, liikutamme satoja lapsia. Linnakankaan harjoitushalli mahdollistaa entistä monipuolisemman harrastustoiminnan tarjoamisen lapsille, etenkin talvikaudella. Varsinkin pienimpien lasten osalta toimintamme on virkistynyt kovasti viime vuosina, kiitos ansiokkaasti "Pesisliikkari"-toimintaa kehittäneiden vapaaehtoisten.

Haastavien vuosien 2020, 2021, 2022 ja 2023 jälkeen seuran talous on edelleen vakaalla pohjalla.

Seura on yli 100-vuotias, mutta sanan täydessä merkityksessä vetreä. Yhteisöllisyytemme ja merkityksemme alueen ihmisille, kempeleläisille, on kasvanut huomasti viime vuosina. Meillä on upea pesäpallostadion, joka kehittyy jatkuvasti. Tästä kiitos myös Kempeleen kunnalle! Menneenä kesänä stadionilla seurasi aikuisten pesäpallo-otteluita liki 40 000 ihmistä.

Olemme aktiivinen toimija, joka pyrkii kehittämään alueemme ihmisten liikumista ja liikunnallisia elämyksiä.

KeKi toi kesällä 2023 ainutlaatuista näkyvyyttä kotiseudullemme. Esimerkiksi Nelonen Median kesän 2023 pesäpallon TV-lähetysistä katsojamäärältään TOP-6 otteluista kolme oli KeKin pelejä.

Tavoitteemme on olla lähivuosina valtakunnan huippuseura kaikilla mittareilla: junioritoiminta, talous, huippu-urheilu, yhteisö.

Valtavasti näkyvyyttä KeKille, Kempeleelle, meille

Katsojakeskiarvo KeKin miesten otteluissa oli runkosarjassa 1400 per ottelu (950 katsojaa vuonna 2022). Pudotuspeleissä katsojakeskiarvo oli liki 1900 per ottelu.



Kausi 2023 toi ainutlaatuista medianäkyvyyttä KeKille ja Kempeleelle. Nelonen Median Ruutu palvelun Fanikameralähetyksiä KeKin miesten runkosarjan otteluista seurasi keskimäärin noin 15 000 ihmistä per ottelu. Pudotuspeleissä vastaava lukema oli yli 35 000 katsojaa per ottelu.

Kempeleen Kirin miesten joukkue sai kauden 2023 aikana 74 esiintymistä television ilmaiskanavilla. Suomen top-20 sanomalehdissä esiintymisiä tuli 90 ja top-5 uutissivustoilla 10 kappaletta. Mediaesiintymisissä 2021 vs. 2023 kasvua oli 370%.

Tarvitsemme teitä

Te yhteistyökumppanit olette meille kaikki kaikessa ja osaltaan mahdollistatte toimintamme. Kumppaneiden merkitys korostuu etenkin haastavina aikoina, jollaisia viime vuodet ovat olleet. Toivomme, että Kempeleen kunta jatkaa merkittävää yhteistyötä kanssamme.

Menneiden pääsarjakausien Kunnan edustusjoukkueille antama tukisumma on ollut 4000€ per edustusjoukkue + joukkueen Pesäpalloliitolle maksettava *sarjamaksu/mediamaksu + 1000€ menestysbonus.

*) Sarja ja -mediamaksu on nykypäivänä yksi ja sama asia. Keskeisenä elementtinä maksussa on, että sillä katetaan seurojen osalta Pesäpalloliiton markkinointi-, viestintä- ja mediapanostuksia:

- Pesäpalloliiton viestintäkanavat
- Medianäkyvyys
- TV-sopimukset
- Valtakunnalliset yhteistyösopimukset ja näkyvyys
- Markkinointi valtakunnallisissa mediakanavissa
- Tapatumamarkkinointi ja sen tuki
- Neuvonta-, koulutus- ja tukipalvelut viestintäasioissa
- Media- ja viestintäkoulutus sekä tukipalvelut liiton sisällöntuottajan toimesta

Ehdotus yhteistyömallista:

Miesten superpesis:

- Kunta myöntää miesten joukkueelle 4000 € + 1000 € avustuksen, jossa jälkimmäinen 1000 € on ehdollinen riippuen joukkueen menestyksestä. 500€ bonus maksetaan sarjapaikan säilyttämisestä ja 500€ pudotuspeliapaikasta. Eli jos joukkue pääsee pudotuspeleihin, on bonus 500€ + 500€ = 1000€.
- Kempeleen kunta korvaa miesten superpesisjoukkueelle Pesäpalloliiton sarja-/mediamaksun, jolla katetaan Pesäpalloliiton panostuksia seurojen medianäkyvyyteen sekä muun muassa yhden Urheiluruutulähteyksen tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Maksun suuruus kaudella 2024 on miesten superpesiksessä 6500€.
- Kempeleen kunta ostaa/saa VIP-lippuja kahteen runkosarjan otteluun, jotka oikeuttavat maksimissaan 30 VIP-vieraan osallistumisen per ottelu. VIP-lippu sisältää sisäänpääsyn otteluun, ruuat ennen ottelua, alkoholittomia virvokkeita vapaasti ottelun aikana (virvoitusjuomat, kahvi), munkki-kahvit tauolla KivenKovaKlubilla, istuinpaikat katsomon rajatulla VIP-alueella. Kunta voi vapaasti päättää miten ja kenelle VIP-liput annetaan. VIP-lippupaketin arvo 6000€ (eli 100€ per lippu).
- Lisäksi kunta saa käyttöönsä miesten peleihin 2 VIP -kausilippua ja 2 tavallista



kausilippua.

• Kempele - hyvä kasvaa Kempeleessä logoriviä käytetään niin miesten kuin naistenkin edustusasussa sekä lämmittely- tai matka-asussa ja muussa viestinnässä. Lisäksi Kempeleen kunnan iso mainostaulu Sarkkirannan pesäpallokentän takarajalla sekä kunnan logo kentän pinnassa etukentällä, tuovat Kempeleen kunnan hyvin näkyville niin lehtikuvissa kuin Ylen Urheiluruutu- sekä muissa tv-lähetyksissä.

Naisten edustusjoukkue, suomisarja:

• Naisten suomisarjajoukkuetta kunta tukee 2000€ + 1000€ avustuksella, josta jälkimmäinen 1000€ on ehdollinen riippuen joukkueen menestyksestä. Naisten joukkue saa 500€ selviytyessään suomisarjan pudotuspeleihin ja 500€ bonuksen jos joukkue nousee sarjaporrasta ylemmäs ykköspesikseen. Eli jos joukkue nousee sarjaporrasta ylemmäs, on bonus 500€ + 500€ = 1000€. Vastine rahalle on kuvattu edellä (näkyvyys asusteissa, kentällä, ym).

Toivomme, että Kempeleen Kirin edustusjoukkueet ja Kempeleen kunta voivat jatkaa hyvää yhteistyötä markkinoinnin ja viestinnän saralla, tavoitteenamme lisätä ja vankistaa molempien näkyvyyttä ja myönteistä mielikuvaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta (16.1.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että yhteistyötä jatketaan Kempeleen Kiri ry:n kanssa 16.1.2024 päivitetyn avustushakemuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 42

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Kunnan avustushakemus_16.01.2024.pdf
Ei vielä julkinen, sisältää osoitetietoja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Kempeleen Kirin sponsorointisopimusehdotuksen yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.



Kokouskäsittely

Merkittiin, että Ahti Tahkola ja Johanna Ohukainen ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjääviys, mukana Kempeleen Kirin toiminnassa) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Johanna Ohukainen, Ahti Tahkola

Tiedoksi

Kempeleen Kiri



§ 43

Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus

244Dno-2024-22

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Pohteen, kuntien ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus
Verkkojulkisuus rajoitettu

Hyvinvointialueilla, kunnilla ja maakuntaliitolla on yhteiset asukkaat sekä asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Aukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä sekä muiden hyvinvointialueiden, kuntien ja maakuntaliiton toiminnallista yhteistyötä edellyttävien tehtävien asianmukaista ja asiakaslähtöistä toteuttamista tukevat yhteisesti asetetut tavoitteet, sovitut menettelytavat ja toimiva tiedonkulku.

Sopimuksessa sovitaan puitteista osapuolten väliselle yhteistyölle. Lainsäädäntö edellyttää kuntia ja hyvinvointialueita toimimaan yhteistyössä. Yhteistyöstä on säädetty muun muassa hyvinvointialueesta annetussa laissa (611/2021) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa (612/2021). Sopimuksessa huomioidaan ainakin hyvinvointialuelain 14 § sekä sote-järjestämislain 6, 7, 10, 32, ja 50 §:t.

Yhteistyön yleisinä tavoitteina ovat saavutettavat ja saumattomat palveluketjut ja eri osapuolten kattava yhteistyö yhdyspintatehtävissä. Sopimuksella edistetään osapuolten yhteistyötä määrittelemällä yhteistyölle asetetut strategiset tavoitteet, yhteistyön toimeenpanoon liittyvät rakenteet sekä vastuutahot. Strategisesta yhteistyöstä sopiminen luo edellytykset osapuolten väliselle sujuvalle yhteistyölle sekä selkeyttää yhteistyötä koskevaa vastuunjakoja osapuolten välillä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yhdyspintalautakunta on lähettänyt liitteenä olevan Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen kunnille ja maakuntaliitolle käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi osapuolten toimielimiin. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen osalta sopimuksen 9.1.2024.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Pohteen, kuntien ja maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Antti Ollikainen ja Sanna Laine ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjääviys, mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen hallinnossa) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Janne Halunen toimi kokouksen puheenjohtajana asiaa käsiteltäessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Antti Ollikainen, Sanna Laine

Tiedoksi

Asianosaiset



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 2, 16.01.2024
Kunnanhallitus, § 44, 29.01.2024

§ 44

Yhteistyösopimus / Kempeleen Maratonklubi ry

244Dno-2023-164

Yhteisöllisyysvaliokunta, 16.01.2024, § 2

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Kempeleen Maratonklubi ry on ehdottanut kunnalle yhteistyösopimusta vuosille 2024-2025. Kempeleen kunnan työntekijät ja valtuutetut saivat sopimuksen mukaan ilmaisen osallistumisen Pertin hiihtoon, Kempele-maratonille sekä Mourunki Trailruniin. Kunnan vastike olisi 1500 euron vuosikorvaus molemmilta sopimusvuosilta. Kunta sitoutuisi lisäksi viestimään tapahtumista omissa viestintäkanavissaan. Sopimuksen mukaan Maratonklubi ry saisi lisäksi Zimmarin veloitusettoman käytön elokuun Kempele-maratonilla.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen yhteistyösopimusehdotuksesta.

Sopimusluonnostekstin jäljennös on alla.

KEMPELEEN KUNTA

YHTEISTYÖSOPIMUS VUOSILLE 2024-2025

Kempeleen Maratonklubi ry ja Kempeleen kunta ovat allekirjoittaneet seuraavan yhteistyösopimuksen vuosille 2024-2025.

- 1. Kempeleen Maratonklubi ry saa Virkistysuimala Zimmarin veloitusetta käyttöön elokuun Kempele-maratonilla, Mikäli Zimmarissa tulee ajanjaksolla remontti, sovitaan erikseen korvaavista tiloista, esim. Ylikylän Yhtenäiskoulu.*
- 2. Kempeleen kunta maksaa 1500 /vuosi sopimuskaudesta. Lisäksi kunta viestittää Pertin- hiihdosta, Kempele-Maratonista sekä MourunkiTrailRunista omissa viestintäkanavissaan.*
- 3. Kempeleen kunnan työntekijät ja kunnanvaltuuston jäsenet saavat vastineeksi ilmaisen osallistumisoikeuden Pertin hiihtoon, Kempele-Maratonille sekä MourunkiTrailRuniin. Toivottavaa on, että osanottajat ilmoitetaan keskitetysti kilpailuorganisaatiolle noin viikko ennen ko. tapahtumaa. Ilmoittautuminen tehdään valmiilla ilmoittautumispohjalla.*

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

[Allekirjoitukset]



Yhteisöllisyysvaliokunta (16.1.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että yhteistyötä jatketaan Kempeleen Maratonklubi ry:n kanssa esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 44

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Yhteistyösopimus, Kempeleen Maratonklubi ry

Ei vielä julkinen, Sisältää henkilötietoja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hyväksyä sponsorointisopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kempeleen Maratonklubi ry



§ 45

Hallintosäätö 1.3.2024 alkaen

244Dno-2023-628

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintosäätö 1.3.2024 alkaen

KHO on vuosikirjapäätöksessään 2023:20 todennut, että kunta ei voi hallintosäännöllään rajoittaa vaalikelpoisuutta toimielimiin. Kunnassa voidaan ottaa käyttöön kuntalain 31 §:n mukainen valiokunta- tai puheenjohtajamalli, mutta kunta ei voi harkintaansa perustuen rajoittaa vaalikelpoisuutta toimielimiinsä enempää kuin kuntalaki edellyttää. Kempeleessä voimassa oleva hallintosäätö rajoittaa vaalikelpoisuutta kuntalakia enemmän, joten hallintosäännön vaalikelpoisuusmääräyksiä on aiheellista muuttaa kuntalakia vastaavaksi.

Kuntalain 31 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan kunnanhallitukseen ja lautakuntaan voidaan valita vain valtuutettuja ja varavaltuutettuja, jolloin lautakuntaa voidaan kutsua valiokunnaksi (*valiokuntamalli*). Kempeleen kunnan hallintosäännössä on rajattu kunnanhallituksen, valiokuntien, tarkastuslautakunnan ja viranomaislautakunnan jäsenyys vain valtuutettuihin. Edellä mainitun KHO:n vuosikirjapäätöksen johdosta Kempeleen kunnan hallintosääntöön kirjattua vaalikelpoisuusmääräystä on laajennettava siten, että se vastaa kuntalaissa säädettyä valiokuntamallia.

Hallintosääntöön on lisäksi tehty joitakin pienempiä tarkennuksia. Muutoksilla on vaikutus sivistysjohtajan ja varhaiskasvatuksen johtajan välisiin toimivaltasuhteisiin esioppilaisiin liittyvän päätösvallan osalta sekä henkilöstöpäällikön toimivaltaan kirjoittaa lausuntoja ja todistuksia työnantajan puolesta. Vaikutuksia toimielinten ja viranhaltijoiden välisiin toimivaltasuhteisiin ei ole.

Ehdotettavat muutokset 1.3.2024 alkaen:

2 luku 1 § 3 momentti: Momenttiin lisätty lause "Kunnanhallitus vastaa hyvinvointialueen kanssa käytävistä neuvotteluista, jotka koskevat tehtävien hoitamiseen liittyvää yhteistyötä, tavoitteita ja työnjakoa." Lisäys olisi informatiivinen, sillä kunnanhallitus vastaa nykyiselläänkin kunnan puheoikeuden käyttämisestä kuntalain nojalla.

3 luku 2 § 2 momentti ja 3 momentti: Varavaltuutetun nimeäminen on mahdollistettu kunnanhallituksen ja jaoston jäseneksi tai varajäseneksi valiokuntamallin kuntalain mukaisesti.

3 luku 3 § 1 momentti ja 3 momentti: Pykälä on muokattu valiokuntamallin mukaiseksi mahdollistamalla varavaltuutetun valinta valiokunnan jäseneksi.



Momentista on poistettu valtuutetun oikeus tulla nimetyksi valiokuntaan, ellei häntä ole nimetty kunnanhallitukseen, sillä tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin vaatimukset ja varavaltuutettujen mahdollisuus tulla valituksi valiokunnan jäseniksi voi aiheuttaa tilanteen, jossa valtuutettuja jää valitsematta valiokuntaan valtuuston sukupuolijakauman vuoksi.

3 luku 4 §: Poistettu vaatimus, jonka mukaan tarkastuslautakunnan jäsenten tulee olla valtuutettuja. Tarkastuslautakuntaan voidaan valita kuka tahansa henkilö, joka täyttää yleisen vaalikelpoisuusehdon ja tarkastuslautakunnan jäsenyydelle säädetyt erityiset kelpoisuusehdot.

3 luku 5 §: Varavaltuutetun valinta viranomaislautakuntaan on mahdollistettu valiokuntamallin edellyttämällä tavalla.

6 luku 17 §: Henkilöstöpäällikölle kirjattu toimivalta antaa todistukset, selvitykset ja lausunnot työnantajan nimissä. Kirjaus olisi uusi. Henkilöstöpäällikön tehtävän luonteeseen kuuluu työnantajan edustaminen henkilöstöä koskevissa asioissa, jolloin on perusteltua osoittaa henkilöstöpäällikölle toimivalta hoitaa henkilöstöprosesseja työnantajan nimissä. Pykälän 2 momenttiin on kirjattu vastaava toimivalta esihenkilöille omia alaisia koskevissa henkilöstöasioissa, joka on nykyisellään voimassa oleva määräys.

12 luku 1 § 9 kohta: Kohtaan on lisätty erityinen tuki, joka nykyisellään kuuluisi sivistysjohtajan päätösvaltaan, vaikka asiakkuus ei kohdistu opetustoimeen. Muutoksen jälkeen toimivaltarajat määräytyisivät asiakkuuden perusteella joko varhaiskasvatukseen tai opetustoimeen. Muutos on toiminnallisesti perusteltu, jotta päätösvalta ei olisi eri prosessilla kuin vastuu asiakkaan palvelun järjestämisestä.

12 luku 1 § 15 kohta: Kohta olisi uusi. Muutostarve perustuu 9 kohdan tavoin tarpeeseen saada pidennettyä oppivelvollisuutta koskeva päätösvalta saman prosessin alaisuuteen kuin asiakkuus.

13 luku 3 §: Momentti olisi uusi. Toimielinten kokouskutsun lähettämisen määräajasta voitaisiin poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa poiketa, jos päätöksentekoa olisi tarvetta nopeuttaa. Muutos koskisi muita toimielimiä kuin valtuustoa. Erityisistä syistä kokouskutsun lähettämisen määräajasta voidaan poiketa jo nykyiselläänkin muissa toimielimissä, joten lisäys olisi informatiivinen eikä muuttaisi nykytilaa.

24 luku 10 §: Toimituspalkkion suuruus on nykyisellään 100 euroa. Pykälää ehdotetaan muutettavaksi siten, että toimituspalkkio olisi toimituksen määränneen palkkion suuruinen. Toimituspalkkioon oikeuttavia kokouksia on muutamia vuodessa ja ne ovat kunnanhallituksen määräämiä. Muutoksella ei olisi mainittavia kustannusvaikutuksia, mutta se keventäisi kunnan palkkionmaksun taloushallinnollista prosessia.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy hallintosääntömuutokset.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 12, 22.01.2024
Kunnanhallitus, § 46, 29.01.2024

§ 46

Kuntalaisaloite / ilmainen influenssarokote kunnan työntekijöille / Virve Jouhten

244Dno-2023-679

Resurssivaliokunta, 22.01.2024, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:
Outi Udelius
outi.udelius@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

7.12.2023 on saapunut kuntalaisaloite, jossa esitetään, että Kempeleen kunnan tulisi tarjota influenssarokote henkilöstölle osana työntekijöiden työhyvinvointiohjelmää. Influenssarokotteen tarpeen ja tarjoamisen perusteena se, että rokote auttaa vähentämään influenssan leviämistä työpaikalla ja sitä kautta vähentää sairauspoissaoloja. Lisäksi influenssarokotteen tarjoaminen nähdään yhtenä työnantajan vetovoimatekijänä työmarkkinoilla.

Kempeleen kunta on viime vuosina tarjonnut influenssarokotteen ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Rokotteita on mennyt vuosittain n. 40–50 kpl mikä on n. 17 % varhaiskasvatuksen henkilöstöstä. Rokotteen hinta työterveydessä annettuna on n. 100e/kpl sisältäen rokotteen ja käynnin työterveyshoitajan vastaanotolla. Rokotetta ei ole voinut ottaa työajalla, käynnit työterveyshuollossa ovat olleet omalla ajalla tehtäviä käyntejä.

Influenssarokote vähentää vakavan influenssan ilmaantuvuutta sekä muita influenssatartuntoja: kun henkilö ei sairastu, hän ei tartuta muita. Rokote vähentää myös influenssan jälkitauteja, kuten korvatulehduksia, keuhkoputkentulehduksia sekä muita vakavampia seurauksia ja niiden vaatimia sairaala- ja laitoshoidoja.

Lähikunnissa on vaihtelevaa käytäntöä influenssarokotteen tarjoamisen suhteen. Osassa kunnista ei tarjota rokotetta henkilöstölle ollenkaan, osassa tarjotaan kaikille ja osa tarjoaa pelkästään varhaiskasvatuksen ja opetuksen henkilöstölle tai vain tartuntatautilain määrittämässä tehtävissä.

Kempeleen kunnan henkilöstömäärä vuoden 2023 lopussa oli n. 1000 henkilöä. Varhaiskasvatuksen henkilöstömäärä oli vuoden 2023 lopussa n. 300 henkilöä ja opetuksen henkilöstömäärä vuoden 2023 lopussa n. 415 henkilöä.

Asiaa on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 17.1.2024. Henkilöstötoimikunta esittää, että vuoden 2024 osalta jatketaan influenssarokotteen tarjoamista ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle siten, että pyritään tehostamaan rokotteen tarjoamista ja helpottamaan rokotteen ottamista järjestämällä yhteistyössä työterveyshuollon kanssa rokotuspäiviä eri varhaiskasvatusyksiköissä. Tällä tavoin henkilöstölle tarjotaan mahdollisuus ottaa rokote työajalla työpäivän aikana. Mikäli rokotetta ei oteta rokotuspäivänä vaan muuna aikana työterveyshuollon toimipisteessä, on käynti tehtävä omalla ajalla. Vuoden 2024 osalta seurataan



toimenpiteiden vaikutusta poissaoloihin ja rokotteen ottaneiden henkilöiden määrään. Rokotteen tarjoamisen laajennusta muihin henkilöstöryhmiin tarkastellaan uudelleen vuoden 2024 kokeilun jälkeen.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunnan selkeä enemmistö ohjaa, että influenssarokote tarjotaan ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle henkilöstötoimikunnan esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 46

Valmistelija / lisätiedot:
Outi Udelius
outi.udelius@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

7.12.2023 on saapunut kuntalaisaloite, jossa esitetään, että Kempeleen kunnan tulisi tarjota influenssarokote henkilöstölle osana työntekijöiden työhyvinvointiohjelmaa. Influenssarokotteen tarpeen ja tarjoamisen perusteena se, että rokote auttaa vähentämään influenssan leviämistä työpaikalla ja sitä kautta vähentää sairauspoissaoloja. Lisäksi influenssarokotteen tarjoaminen nähdään yhtenä työnantajan vetovoimatekijänä työmarkkinoilla.

Kempeleen kunta on viime vuosina tarjonnut influenssarokotteen ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Rokotteita on mennyt vuosittain n. 40–50 kpl mikä on n. 17 % varhaiskasvatuksen henkilöstöstä. Rokotteen hinta työterveydessä annettuna on n. 100e/kpl sisältäen rokotteen ja käynnin työterveyshoitajan vastaanotolla. Rokotetta ei ole voinut ottaa työajalla, käynnit työterveyshuollossa ovat olleet omalla ajalla tehtäviä käyntejä.

Influenssarokote vähentää vakavan influenssan ilmaantuvuutta sekä muita influenssatartuntoja: kun henkilö ei sairastu, hän ei tartuta muita. Rokote vähentää myös influenssan jälkitauteja, kuten korvatulehduksia, keuhkoputkentulehduksia sekä muita vakavampia seurauksia ja niiden vaatimia sairaala- ja laitoshoidoja.

Lähikunnissa on vaihtelevaa käytäntöä influenssarokotteen tarjoamisen suhteen. Osassa kunnista ei tarjota rokotetta henkilöstölle ollenkaan, osassa tarjotaan kaikille ja osa tarjoaa pelkästään varhaiskasvatuksen ja opetuksen henkilöstölle tai vain tartuntatautilain määrittämässä tehtävissä.

Kempeleen kunnan henkilöstömäärä vuoden 2023 lopussa oli n. 1000 henkilöä. Varhaiskasvatuksen henkilöstömäärä oli vuoden 2023 lopussa n. 300 henkilöä ja opetuksen henkilöstömäärä vuoden 2023 lopussa n. 415 henkilöä.

Asiaa on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 17.1.2024. Henkilöstötoimikunta esittää, että vuoden 2024 osalta jatketaan influenssarokotteen tarjoamista ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle siten, että pyritään tehostamaan rokotteen tarjoamista ja helpottamaan rokotteen ottamista järjestämällä yhteistyössä



työterveyshuollon kanssa rokotuspäiviä eri varhaiskasvatyüksiköissä. Tällä tavoin henkilöstölle tarjotaan mahdollisuus ottaa rokote työajalla työpäivän aikana. Mikäli rokotetta ei oteta rokotuspäivänä vaan muuna aikana työterveyshuollon toimipisteessä, on käynti tehtävä omalla ajalla. Vuoden 2024 osalta seurataan toimenpiteiden vaikutusta poissaoloihin ja rokotteen ottaneiden henkilöiden määrään. Rokotteen tarjoamisen laajennusta muihin henkilöstöryhmiin tarkastellaan uudelleen vuoden 2024 kokeilun jälkeen.

Resurssivaliokunta (22.1.2024):

Resurssivaliokunnan selkeä enemmistö ohjaa, että influenssarokote tarjotaan ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle henkilöstötoimikunnan esityksen mukaisesti.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää, että influenssarokote tarjotaan ainoastaan varhaiskasvatuksen henkilöstölle henkilöstötoimikunnan esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Valtuusto, § 82,09.10.2023
Kunnanhallitus, § 364,30.10.2023
Elinvoimavaliokunta, § 3,23.01.2024
Kunnanhallitus, § 47, 29.01.2024

§ 47

Valtuustoaloite / Keskusleikkipuisto Kempeleeseen / Kokoomuksen valtuustoryhmä

244Dno-2023-545

Valtuusto, 09.10.2023, § 82

Kempeleessä on useita hyviä leikkipuistoja asuinalueiden yhteydessä. Kuntalaisilta saadun palautteen perusteella Kempeleeseen kuitenkin kaivattaisiin yhtä suurempaa keskusleikkipuistoa, joka toimisi samalla paikallisena kohtaamispaikkana ja virkistysalueena kaikenikäisille kuntalaisille.

Keskusleikkipuisto tarjoaisi monia etuja Kempeleen yhteisölle. Se voisi sisältää laajan valikoiman suurempiakin leikkivälineitä sekä puistomaista oleskelutilaa. Lisäksi puistossa voisi olla paikka puistokahvilalle, mikä tukisi paikallista yrittäjyyttä ja tarjoaisi mukavan kohtaamispaikan perheille ja ystäville.

Suuri viihtyisä keskusleikkipuisto houkuttelisi varmasti perheitä koko kunnan alueelta ulkoilemaan ja kohtaamaan ympäri vuoden. Se lisäisi kunnan vetovoimaa edelleen ja tukisi omalta osaltaan kunnan hyviä urheilu- ja ulkoilumahdollisuuksia myös pienemmille lapsille.

Ehdotan, että kunta:

1. Selvittää sopivia paikkavaihtoehtoja keskusleikkipuistolle, ottaen huomioon helpon saavutettavuuden ja käyttäjämäärän.
2. Laatii alustavan kustannusarvion keskusleikkipuiston rakentamisesta ja ylläpidosta.

Kempeleessä 9.10.2023

Kempeleen Kokoomuksen valtuustoryhmä

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 364

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 23.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Taskila

paula.taskila@kempele.fi

kunnanpuutarhuri

Valter Tahkola esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen:

”Kempeleessä on useita hyviä leikkipuistoja asuinalueiden yhteydessä. Kuntalaisilta saadun palautteen perusteella Kempeleeseen kuitenkin kaivattaisiin yhtä suurempaa keskusleikkipuistoa, joka toimisi samalla paikallisena kohtaamispaikkana ja virkistysalueena kaikenikäisille kuntalaisille.

Keskusleikkipuisto tarjoaisi monia etuja Kempeleen yhteisölle. Se voisi sisältää laajan valikoiman suurempiakin leikkivälineitä sekä puistomaista oleskelutilaa. Lisäksi puistossa voisi olla paikka puistokahvilalle, mikä tukisi paikallista yrittäjyyttä ja tarjoaisi mukavan kohtaamispaikan perheille ja ystäville.

Suuri viihtyisä keskusleikkipuisto houkuttelisi varmasti perheitä koko kunnan alueelta ulkoilemaan ja kohtaamaan ympäri vuoden. Se lisäisi kunnan vetovoimaa edelleen ja tukisi omalta osaltaan kunnan hyviä urheilu- ja ulkoilumahdollisuuksia myös pienemmille lapsille.

Ehdotan, että kunta:

- 1.Selvittää sopivia paikkavaihtoehtoja keskusleikkipuistolle, ottaen huomioon helpon saavutettavuuden ja käyttäjämäärän.
- 2.Laatii alustavan kustannusarvion keskusleikkipuiston rakentamisesta ja ylläpidosta.”

Kunnanpuutarhuri (PT)

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kempeleen kunnan leikkipuistoverkostoa täydennetään yhdellä isommalla leikkipuistolla ns. keskusleikkipuisto, joka toimisi kuntalaisten kohtaamispaikkana ja virkistysalueena.



Keskusleikkipuiston perustamisesta olemme käyneet keskustelua eri yksiköissä, sillä esitys koskee kaavoitusta, elinvoimaa sekä kunnallistekniikkaa. Kempeleen kunnassa on kattava leikkipuistoverkosto, johon kuuluu 33 leikkipuistoa, jota täydentää 20 kiinteistöjen piha-alueilla olevaa leikkipaikkaa. Leikkipuistojen verkostokartassa leikkipuistojen saavutettavuutta mitataan 500 m säteellä leikkipaikasta. (verkostokartta liitteenä)

Leikkipuistojen tarkoitus on tarjota käyttäjille turvallisia ja virikkeellisiä leikkipaikkapalveluita tasapuolisesti kunnan alueella. Alueemme leikkipuistot tarjoavat monipuolisia leikin ja liikunnan mahdollisuuksia ja toimivat kohtaamispaikkana eri väestöryhmille.

Leikkipuistot ovat osa kuntamme viherverkostoa, jossa toteutuu luonnon monimuotoisuus eri käyttö- ja kunnossapitotapojen mukaan. Kunnassamme on suosittu pienehköjä alueellisia eriteemaisia leikkipuistoja tarkoituksena, että asukkaat voivat käyttää puistopalveluita kävellen ja pyöräillen, jolloin kannustamme ympäristöystävällisempään kulkemiseen ja arkiliikuntaan.

Kaavoitus on hyvin merkittävässä asemassa leikkipuistoverkoston suunnittelussa esim. sijoittuvuuden ja ympäristön osalta. Kaavoituksen näkökulmasta keskusleikkipuiston sijoittaminen tiiviin yhdyskuntarakenteen keskelle on haastava tehtävä, sillä tilaa ei ole, maanomistusolosuhteet eivät mahdollista ison leikkipuiston sijoittamista, eikä haluta vähentää muutenkin hupenevaa luonto- ja viherympäristöä tai ”tyhjään” tilaan kohdistuu muitakin intressejä esim. asuinrakentamisen tarvetta. Keskusleikkipuiston sijainnin tarkastelussa on huomioitu alueen koko, joka voisi olla esim. n. 3 000-5 000m², jolloin alueelle mahtuu eri toimintoja ja esim. pysäköintitilaa. Myös hyvä saavutettavuus autoilla ja kevyenliikenteen väylien kautta, joukkoliikenteen käyttömahdollisuus ja esteetön kulku korostuvat keskusleikkipuiston sijainnin suunnittelussa.

Keskusleikkipuiston rakentamisen kustannukset muodostuvat mm. suunnittelusta, leikkivälineistä, turva-alustoista ja muista pinnoitteista mm. parkkialueen, oleskelualueen ja käytävien pinnoitteista, kasvillisuudesta ja vihertöistä sekä kalusteista mm. pöydät, penkit. Myös maarakentaminen, kone- ja henkilötyöt sisältyvät rakentamisen kustannuksiin. Leikkipuistojen kustannuksissa on hyvä huomioida ja tarkastella myös alueen ja leikkivälineiden elinkaaren hintaa. Kovassa käytössä olevien leikkipaikkojen laadukkailla välinevalinnoilla saadaan pidennettyä välineiden käyttöikä. Tämä lisää hieman rakentamiskustannuksia, mutta laskee leikkivälineiden elinkaarikustannuksia.

Hinta-arvio keskusleikkipuiston osalta on karkeaa arviointia. Voimme käyttää arvioinnin perusteena asuinalueiden rakennettavien leikkipuistojen kustannusarvioita, jotka vuonna 2023 olivat 80 000-90 000€ /leikkipuisto. Keskusleikkipuiston leikkialueen kokoon suhteutettuna kustannusarvio on n. 300 000€.

Leikkipuiston ylläpidosta ja huoltamisesta syntyvät kustannukset ovat verrannollisia leikkipuistojen kävijämääriin. Talvikunnossapidettävän ison leikkipuiston tarkastus - ja huoltokustannukset ovat luonnollisestikin huomattavasti isommat kuin pienen asuinalueen leikkipuiston kustannukset. Vertailukohta ylläpitokustannuksista kesäkaudella voisi olla ison kiinteistön esim. koulunpihan ylläpitokustannukset.



Kunnossapitokustannukset muodostuvat leikkipuistoissa seuraavista ylläpitotöistä mm. tarkastuskäynnit 3x/ vk, roskienkeräys, ruohonleikkaukset, ryhmäkasvienhoito, turva-alustojen puhdistukset, kasvillisuuden kunnossapito, leikkivälineiden tarkastukset ja huollot, talvikunnossapito sisältäen lumityöt koneella ja käsilumityöt sekä liukkauden torjunnan. Kunnossapitotöiden arvioitu kustannusarvio n. 8 000€ /vuosi. (3 hlö/2,8h/viikko)

Painoitamme Kempeleessä leikkipuistojen rakentamisessa paljon esteettömyyttä. Esteettömyys nostaa osaltaan kustannuksia, mutta vain tehostamalla helppokulkuisuutta ja esteettömyyttä voimme tarjota myös erityistä tukea tarvitsevien käyttäjien mahdollisuuden käyttää leikkipuistopalveluita.

Kirkonkylän uuden koulun piha eli Kirkonkylätalon on hyvä esimerkki monipuolisesta ja erilaiset käyttäjät huomioon ottavasta pihasta. Piha on hyvin keskeisellä paikalla ja on ympärivuotisessa käytössä. Kiinteistöjen pihojen leikkipaikkoja ovat vapaasti kaikkien käyttäjien käytössä iltaisin ja viikonloppuisin.

Keskusleikkipuistossa pelkkä puistotoiminta ei riitä tuomaan tarpeeksi liikevaihtoa kahvilayrittäjälle ympäri vuoden. Lähellä tulisi olla muutakin vetovoimaista tekemistä eri vuodenaikoina johon ihmiset tulevat viettämään aikaa, kuten ranta, hiihtomahdollisuudet, jää jne.

Laajaan tarkasteluun perustuen emme löytäneet sopivaa sijaintikohdetta keskusleikkipuiston rakentamiselle. Tulevaisuudessa valmistuva Zeniitti tarjoaa hyvät puitteet matkailun ja muiden toimintojen lisäksi myös erilaiselle leikkipuistomahdollisuudelle.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen hyvin valmisteltuun vastineeseen.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 47

Valmistelija / lisätiedot:
Paula Taskila
paula.taskila@kempele.fi
kunnanpuutarhuri

Valter Tahkola esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen:
"Kempeleessä on useita hyviä leikkipuistoja asuinalueiden yhteydessä. Kuntalaisilta saadun palautteen perusteella Kempeleeseen kuitenkin kaivattaisiin yhtä suurempaa keskusleikkipuistoa, joka toimisi samalla paikallisena kohtaamispaikkana ja virkistysalueena kaikenikäisille kuntalaisille.



Keskusleikkipuisto tarjoaisi monia etuja Kempeleen yhteisölle. Se voisi sisältää laajan valikoiman suurempiakin leikkivälineitä sekä puistomaista oleskelutilaa. Lisäksi puistossa voisi olla paikka puistokahvilalle, mikä tukisi paikallista yrittäjyyttä ja tarjoaisi mukavan kohtaamispaikan perheille ja ystäville.

Suuri viihtyisä keskusleikkipuisto houkuttelisi varmasti perheitä koko kunnan alueelta ulkoilemaan ja kohtaamaan ympäri vuoden. Se lisäisi kunnan vetovoimaa edelleen ja tukisi omalta osaltaan kunnan hyviä urheilu- ja ulkoilumahdollisuuksia myös pienemmille lapsille.

Ehdotan, että kunta:

- 1.Selvittää sopivia paikkavaihtoehtoja keskusleikkipuistolalle, ottaen huomioon helpon saavutettavuuden ja käyttäjämäärän.
- 2.Laatii alustavan kustannusarvion keskusleikkipuiston rakentamisesta ja ylläpidosta.”

Kunnanpuutarhuri (PT)

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kempeleen kunnan leikkipuistoverkosta täydennetään yhdellä isommalla leikkipuistolla ns. keskusleikkipuisto, joka toimisi kuntalaisten kohtaamispaikkana ja virkistysalueena. Keskusleikkipuiston perustamisesta olemme käyneet keskustelua eri yksiköissä, sillä esitys koskee kaavoitusta, elinvoimaa sekä kunnallistekniikkaa. Kempeleen kunnassa on kattava leikkipuistoverkosto, johon kuuluu 33 leikkipuistoa, jota täydentää 20 kiinteistöjen piha- alueilla olevaa leikkipaikkaa. Leikkipuistojen verkostokartassa leikkipuistojen saavutettavuutta mitataan 500 m säteellä leikkipaikasta. (verkostokartta liitteenä) Leikkipuistojen tarkoitus on tarjota käyttäjille turvallisia ja virikkeellisiä leikkipaikkapalveluita tasapuolisesti kunnan alueella. Alueemme leikkipuistot tarjoavat monipuolisia leikin ja liikunnan mahdollisuuksia ja toimivat kohtaamispaikkana eri väestöryhmille.

Leikkipuistot ovat osa kuntamme viherverkostoa, jossa toteutuu luonnon monimuotoisuus eri käyttö- ja kunnossapitotapojen mukaan. Kunnassamme on suosittu pienehköjä alueellisia eriteemaisia leikkipuistoja tarkoituksena, että asukkaat voivat käyttää puistopalveluita kävellen ja pyöräillen, jolloin kannustamme ympäristöystävällisempään kulkemiseen ja arkiliikuntaan.

Kaavoitus on hyvin merkittävässä asemassa leikkipuistoverkoston suunnittelussa esim. sijoittuvuuden ja ympäristön osalta. Kaavoituksen näkökulmasta keskusleikkipuiston sijoittaminen tiiviin yhdyskuntarakenteen keskelle on haastava tehtävä, sillä tilaa ei ole, maanomistusolosuhteet eivät mahdollista ison leikkipuiston sijoittamista, eikä haluta vähentää muutenkin hupenevaa luonto- ja viherympäristöä tai ”tyhjään” tilaan kohdistuu muitakin intressejä esim. asuinrakentamisen tarvetta. Keskusleikkipuiston sijainnin tarkastelussa on huomioitu alueen koko, joka voisi olla esim. n. 3 000- 5 000m², jolloin alueelle mahtuu eri toimintoja ja esim. pysäköintitilaa. Myös hyvä saavutettavuus autoilla ja kevyenliikenteen väylien kautta, joukkoliikenteen käyttömahdollisuus ja esteetön kulku korostuvat keskusleikkipuiston sijainnin suunnittelussa.

Keskusleikkipuiston rakentamisen kustannukset muodostuvat mm. suunnittelusta, leikkivälineistä, turva- alustoista ja muista pinnoitteista mm. parkkialueen,



oleskelualueen ja käytävien pinnoitteista, kasvillisuudesta ja vihertöistä sekä kalusteista mm. pöydät, penkit. Myös maarakentaminen, kone- ja henkilötyöt sisältyvät rakentamisen kustannuksiin. Leikkipuistojen kustannuksissa on hyvä huomioida ja tarkastella myös alueen ja leikkivälineiden elinkaaren hintaa. Kovassa käytössä olevien leikkipaikkojen laadukkailla välinevalinnoilla saadaan pidennettyä välineiden käyttöikä. Tämä lisää hieman rakentamiskustannuksia, mutta laskee leikkivälineiden elinkaarikustannuksia.

Hinta- arvio keskusleikkipuiston osalta on karkeaa arviointia. Voimme käyttää arvioinnin perusteena asuinalueiden rakennettävien leikkipuistojen kustannusarvioita, jotka vuonna 2023 olivat 80 000- 90 000€ /leikkipuisto. Keskusleikkipuiston leikkialueen kokoon suhteutettuna kustannusarvio on n. 300 000€. Leikkipuiston ylläpidosta ja huoltamisesta syntyvät kustannukset ovat verrannollisia leikkipuistojen kävijämääriin. Talvikunnossapidettävän ison leikkipuiston tarkastus – ja huoltokustannukset ovat luonnollisestikin huomattavasti isommat kuin pienen asuinalueen leikkipuiston kustannukset. Vertailukohta ylläpitokustannuksista kesäkaudella voisi olla ison kiinteistön esim. koulunpihan ylläpitokustannukset. Kunnossapitokustannukset muodostuvat leikkipuistoissa seuraavista ylläpitotöistä mm. tarkastuskäynnit 3x/ vk, roskienkeräys, ruohonleikkaukset, ryhmäkasvienhoito, turva- alustojen puhdistukset, kasvillisuuden kunnossapito, leikkivälineiden tarkastukset ja huollot, talvikunnossapito sisältäen lumityöt koneella ja käsilumityöt sekä liukkauden torjunnan. Kunnossapitotöiden arvioitu kustannusarvio n. 8 000€ /vuosi. (3 hlö/2, 8h/viikko)

Painoitamme Kempeleessä leikkipuistojen rakentamisessa paljon esteettömyyttä. Esteettömyys nostaa osaltaan kustannuksia, mutta vain tehostamalla helppokulkuisuutta ja esteettömyyttä voimme tarjota myös erityistä tukea tarvitsevien käyttäjien mahdollisuuden käyttää leikkipuistopalveluita. Kirkonkylän uuden koulun piha eli Kirkonkylätalon on hyvä esimerkki monipuolisesta ja erilaiset käyttäjät huomioon ottavasta pihasta. Piha on hyvin keskeisellä paikalla ja on ympärivuotisessa käytössä. Kiinteistöjen pihojen leikkipaikkoja ovat vapaasti kaikkien käyttäjien käytössä iltaisin ja viikonloppuisin. Keskusleikkipuistossa pelkkä puistotoiminta ei riitä tuomaan tarpeeksi liikevaihtoa kahvilayrittäjälle ympäri vuoden. Lähellä tulisi olla muutakin vetovoimaista tekemistä eri vuodenaikoina johon ihmiset tulevat viettämään aikaa, kuten ranta, hiihtomahdollisuudet, jää jne. Laajaan tarkasteluun perustuen emme löytäneet sopivaa sijaintikohdetta keskusleikkipuiston rakentamiselle. Tulevaisuudessa valmistuva Zeniitti tarjoaa hyvät puitteet matkailun ja muiden toimintojen lisäksi myös erilaiselle leikkipuistomahdollisuudelle.

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen hyvin valmisteltuun vastineeseen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen laaditun vastineen elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.



Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

aloitteen tekijä, kunnanpuutarhuri



Valtuusto, § 107, 11.12.2023
Kunnanhallitus, § 11, 15.01.2024
Elinvoimavaliokunta, § 5, 23.01.2024
Kunnanhallitus, § 48, 29.01.2024

§ 48

Valtuustoaloite / Elinvoimalupaus / Kokoomuksen valtuustoryhmä

244Dno-2023-693

Valtuusto, 11.12.2023, § 107

Esitän, että Kempeleen kunta ja Kempeleen Yrittäjät ry tekevät yhteisen elinvoimalupauksen. Sopimuksen, jonka tarkoituksena on huolehtia yritysten ja kunnan yhteistoiminnasta ja säännöllisesti vuoropuhelusta sekä vahvistaa yrittäjäystävällistä ilmapiiriä ja vahvistaa elinvoimaisuutta. Lupauksessa määriteltäisiin yhdessä mitattavat painopistealueet, joihin kunta ja yrittäjät sitoutuvat. Kunnat ja yrittäjäyhdistykset ovat tehneet yhteisiä sopimuksia ja suunnitelmia oman kunnan elinvoiman lisäämisessä ympäri Suomen. Hyvä yhteistyö lisää kunnan veto- ja pitovoimaa ja näin mahdollistaa kunnan muuttovoiton positiivisena pitäminen ja auttaa konkreettisesti alueen yrittäjiä sekä mahdollistaa yritysten kasvun. Yhteinen elinvoimalupaus tuottaa kuntaan niin työpaikkoja kuin palveluita että verotuloja. Kahden vuoden välein tehtävän valtakunnallisen kuntabarometrin seuraaminen ja toimenpiteiden peilaaminen siihen, ovat hyviä menetelmiä elinvoiman kehittämisessä. Kunnan päätöksenteossa kannattaa huomioida vaikutukset yritysten toimintaedellytyksiin. Oikein toimittuna yritysvaikutusten arviointi ei lisää byrokratiaa vaan antaa päätöksentekoon vahvemmat perustelut sekä mahdollisuuden edistää yrittäjyyttä. Kun kunnan yritykset menestyvät, kunnan talous on helpompi pitää hyvässä kunnossa ja myös verot kohtuullisina. Siksi yhteisen elinvoimalupauksen tekeminen Kempeleessäkin on tärkeä asia.

Pia Hanski Kokoomuksen valtuutettu ja valtuustoryhmän puheenjohtaja

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus, 15.01.2024, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimapalvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 23.01.2024, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Elinvoimalupauksesta on laadittu luonnos, jonka Kempeleen yrittäjähdistys on hyväksynyt.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin tekemään elinvoimalupaus ja kokouksessa esitettyyn luonnokseen oltiin tyytyväisiä.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 48

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kokoomuksen valtuustoryhmä esitti seuraavaa:

"Esitän, että Kempeleen kunta ja Kempeleen Yrittäjät ry tekevät yhteisen elinvoimalupauksen. Sopimuksen, jonka tarkoituksena on huolehtia yritysten ja kunnan yhteistoiminnasta ja säännöllisesti vuoropuhelusta sekä vahvistaa yrittäjävälillästä ilmapiiriä ja vahvistaa elinvoimaisuutta. Lupauksessa määriteltäisiin yhdessä mitattavat painopistealueet, joihin kunta ja yrittäjät sitoutuvat. Kunnat ja yrittäjähdistykset ovat tehneet yhteisiä sopimuksia ja suunnitelmia oman kunnan elinvoiman lisäämisessä ympäri Suomen. Hyvä yhteistyö lisää kunnan veto- ja pitovoimaa ja näin mahdollistaa kunnan muuttovoiton positiivisena pitäminen ja auttaa konkreettisesti alueen yrittäjiä sekä mahdollistaa yritysten kasvun. Yhteinen



elinvoimalupaus tuottaa kuntaan niin työpaikkoja kuin palveluita että verotuloja. Kahden vuoden välein tehtävän valtakunnallisen kuntabarometrin seuraaminen ja toimenpiteiden peilaaminen siihen, ovat hyviä menetelmiä elinvoiman kehittämisessä. Kunnan päätöksenteossa kannattaa huomioida vaikutukset yritysten toimintaedellytyksiin. Oikein toimittuna yritysvaikutusten arviointi ei lisää byrokratiaa vaan antaa päätöksentekoon vahvemmat perustelut sekä mahdollisuuden edistää yrittäjyyttä. Kun kunnan yritykset menestyvät, kunnan talous on helpompi pitää hyvässä kunnossa ja myös verot kohtuullisina. Siksi yhteisen elinvoimalupauksen tekeminen Kempeleessäkin on tärkeä asia.

Pia Hanski Kokoomuksen valtuutettu ja valtuustoryhmän puheenjohtaja"

Elinvoimalupauksesta on laadittu luonnos, jonka Kempeleen yrittäjähdistys on hyväksynyt.

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin tekemään elinvoimalupaus ja kokouksessa esitettyyn luonnokseen oltiin tyytyväisiä.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus toteaa vastauksena aloitteeseen, että kunta solmii elinvoimalupauksen Kempeleen yrittäjät ry:n kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

aloitteen tekijä



Valtuusto, § 102, 11.12.2023
Kunnanhallitus, § 13, 15.01.2024
Elinvoimavaliokunta, § 7, 23.01.2024
Kunnanhallitus, § 49, 29.01.2024

§ 49

Valtuustoaloite / Vety tulee olemmeko valmiita / Jouko Etelä

244Dno-2023-694

Valtuusto, 11.12.2023, § 102

Suomessa ja Euroopassa ei vielä tiedetä tarkkaan, mitä vetytalous tuo tullessaan. Vety on kuitenkin keino vähentää ilmastopäästöjä ja varastoida energiaa. Siksi vetytalouden mahdollisuuksiin kannattaa varautua.

Vetyä voi valmistaa monella eri tavalla. Sitä voi erotella maakaasusta tai sitä voi valmistaa sähkön avulla vedestä. Vety on keino varastoida energiaa kaasun muodossa ja sitä voidaan käyttää energiaraaka-aineena useissa eri kohteissa. Yksi on kuitenkin ylitse muiden: vedyn avulla voidaan vähentää merkittävästi teollisuuden ilmastopäästöjä. Jos vety tuotetaan päästöttömästi, on vetytalous keino korvata päästöjä aiheuttavien polttoaineiden käyttöä.

— Vetytalouden peruskysymys on hinta. Samalla olisi pohdittava sitä, missä kohteissa sähkö on parhaimmillaan ja missä kohteissa kannattaa käyttää sähkön avulla tuotettua vetyä — tai milloin varastoitu vety kannattaa käyttää vetynä tai jonkun muun energiamuodon raaka-aineena, toteaa Energiateollisuus ry:n energiamarkkinajohtaja Pekka Salomaa.

Teknisesti vety taipuu moneksi, mutta jokaisen energiamuunnoksen yhteydessä häviää myös energiaa. Kaikenlaisen energian varastoimisen tarve korostuu kuitenkin tulevaisuudessa. Mitä enemmän tuulivoiman kaltaiset voimakkaasti vaihtelevat tuotantomuodot tahkoavat sähköä, sitä suuremmaksi kasvaa varastoinnin ja joustojen tarve.

Ihanteellista olisi saada jokainen kilowattitunti talteen myöhempää käyttöä varten. Tulevaisuudessa sähkömarkkinoilla syntyy yhä useammin tilanteita, jolloin tuulisähköä syntyy niin paljon, että kaikelle ei ole kysyntää. Silloin tuulisähkön hinta voi painua noltaan tai jopa sen alle.

— Tuulisähköä voi varastoida akkuihin, mutta vety on edullisempi tapa, Salomaa pohtii.

Vety on siis keino hyödyntää tuotantohuippujen aikana syntyvä tuulisähkön ylitarjonta. Varastoista teollisuus saa tarvittaessa vetyä tai varastoidun vedyn avulla voidaan tuottaa sähköä silloin, kun ei tuule.

— Vety tasapainottaa sähköjärjestelmää. Se tasaa myös sähkön hintavaihteluita, Salomaa huomauttaa

Meillä Kempeleessä on sopiva alue jossa rata lähellä. Niittyrinta - Tupos väli pistorata tarvitaan vain. Tästä voisi hyödyntää yhteyden myös lentokentälle



11.12.2023

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus, 15.01.2024, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimapalvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 23.01.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Vety tulee_vastineluonnos

Aloitteessa nostetaan esille vetytalouteen varautuminen Kempeleessä. Valiokunnalta pyydetään ohjausta vastineluonnokseen.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen aloitteeseen annettuun vastineeseen.



Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 49

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Vety tulee_vastineluonnos

Jouko Etelä esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

"Suomessa ja Euroopassa ei vielä tiedetä tarkkaan, mitä vetytalous tuo tullessaan. Vety on kuitenkin keino vähentää ilmastopäästöjä ja varastoida energiaa. Siksi vetytalouden mahdollisuuksiin kannattaa varautua.

Vetyä voi valmistaa monella eri tavalla. Sitä voi erotella maakaasusta tai sitä voi valmistaa sähkön avulla vedestä. Vety on keino varastoida energiaa kaasun muodossa ja sitä voidaan käyttää energiaraaka- aineena useissa eri kohteissa. Yksi on kuitenkin ylitse muiden: vedyn avulla voidaan vähentää merkittävästi teollisuuden ilmastopäästöjä. Jos vety tuotetaan päästöttömästi, on vetytalous keino korvata päästöjä aiheuttavien polttoaineiden käyttöä.

— Vetytalouden peruskysymys on hinta. Samalla olisi pohdittava sitä, missä kohteissa sähkö on parhaimmillaan ja missä kohteissa kannattaa käyttää sähkön avulla tuotettua vetyä — tai milloin varastoitu vety kannattaa käyttää vetynä tai jonkun muun energiamuodon raaka- aineena, toteaa Energiateollisuus ry:n energiamarkkinajohtaja Pekka Salomaa.

Teknisesti vety taipuu moneksi, mutta jokaisen energiamuunnoksen yhteydessä häviää myös energiaa. Kaikenlaisen energian varastoimisen tarve korostuu kuitenkin tulevaisuudessa. Mitä enemmän tuulivoiman kaltaiset voimakkaasti vaihtelevat tuotantomuodot tahkoavat sähköä, sitä suuremmaksi kasvaa varastoinnin ja joustojen tarve.

Ihanteellista olisi saada jokainen kilowattitunti talteen myöhempää käyttöä varten. Tulevaisuudessa sähkömarkkinoilla syntyy yhä useammin tilanteita, jolloin tuulisähköä syntyy niin paljon, että kaikelle ei ole kysyntää. Silloin tuulisähkön hinta voi painua nolnaan tai jopa sen alle.

— Tuulisähköä voi varastoida akkuihin, mutta vety on edullisempi tapa, Salomaa pohtii.

Vety on siis keino hyödyntää tuotantohuippujen aikana syntyvä tuulisähkön ylitarjonta. Varastoista teollisuus saa tarvittaessa vetyä tai varastoidun vedyn avulla voidaan tuottaa sähköä silloin, kun ei tuule.

— Vety tasapainottaa sähköjärjestelmää. Se tasaa myös sähkön hintavaihteluita, Salomaa huomauttaa

Meillä Kempeleessä on sopiva alue jossa rata lähellä. Niittyrinta - Tupos väli pistorata tarvitaan vain. Tästä voisi hyödyntää yhteyden myös lentokentälle."



Aloitteeseen on laadittu oheinen vastineluonnos teknisten ja elinvoimapalvelujen yhteistyönä.

Elinvoimavaliokunta (23.1.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen aloitteeseen annettuun vastineeseen.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen laaditun vastineen elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

aloitteen tekijä



Valtuusto, § 86,09.10.2023

Kunnanhallitus, § 368,30.10.2023

Palveluvaliokunta, § 4,23.01.2024

Kunnanhallitus, § 50, 29.01.2024

§ 50

**Valtuustoaloite / Liikuntapaikat alle 18-vuotiaiden käyttöön ilmaiseksi /
Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä**

244Dno-2023-549

Valtuusto, 09.10.2023, § 86

Olemme onnellisessa asemassa, Kempeleessä on paljon urheiluseuroja ja -paikkoja, jotka tarjoavat lapsille monipuolisia mahdollisuuksia harrastaa liikuntaa. Seurat ovat mahdollistaneet myös heikommin toimeentulevien perheiden lapsille harrastusmahdollisuuksia. Matalan kynnyksen liikuttajat toimivat pitkälti talkoovoimin, jolloin iso osa harrastuskustannuksista tulee salimaksuista.

Tämänhetkisessä taloustilanteessa monen perheen toimeentulossa on tapahtunut suuria muutoksia ja elinkustannukset ovat nousseet. Jokseenkin kaikki maksaa enemmän kuin ennen. Osa lapsista on joutunut luopumaan harrastuksestaan perheen talouden tiukentuessa. Lapsen harrastus on tärkeä osa lapsen ja koko perheen arkea, hyvinvointia.

Esitämme, että Kempeleessäkin kunta tarjoaa omissa kiinteistöissä sijaitsevat liikuntapaikat (esim. koulujen salit, Zimmari) alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten käyttöön ilman maksua, ilmaiseksi. Liikkujien kausi-/vuosimaksut perheille pienenisivät. Tällä kunta osaltaan tukisi lasten ja nuorten harrastustoimintaa nyt, kun perheiden talous on tiukilla.

Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 368

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi sekä palveluvaliokunnan ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluvaliokunta, 23.01.2024, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Eero Kauppi

eero.kauppi@kempele.fi

Kempele Akatemian johtaja

Kempeleessä liikuntapaikkavuorot ulkona ovat maksuttomia. Sisäliikuntapaikkojen hinnat liikuntasaleissa on porrastettu niin, että alle 18-vuotiaiden vuorot kempeleläisten seurojen seuratoiminnassa kustantavat 3€/h ja yli 18-vuotiaiden vuorot kempeleläisten seurojen seuratoiminnassa, sekä seuratoiminnan ulkopuolisten kempeleläisten vuorot kustantavat 5€/h. Muiden, kuin kempeleläisten toimijoiden vuorot maksavat 20€/h.

Virkistysuimala Zimmarin pääsylippujen hinnat nykyisellään ovat seuraavat:

Aikuiset	6,50 €
Lapset 5-16 vuotiaat.....	3,00 €
Lapset alle 5 vuotiaat vanhemman mukana ilmaiseksi	
Opiskelijat, varusmiehet, eläkeläiset ja työttömät.....	4,50 €
Aamu-uinti (ti-to 6.30-9.00).....	4,50 €
Perhelippu (2 aikuista ja 2 lasta tai 1 aikuinen ja 4 lasta)....	18,00 €

Zimmarin allasvuorot seuroilta on hinnoiteltu seuraavasti:

Isoallas, 1 rata, 1 h.....	5,00€
Isoallas, 2 rataa, 1 h.....	5,50€
Isoallas, 3 rataa, 1 h.....	6,50€
Isoallas, 4 rataa, 1 h.....	7,50€
Isoallas, 5 rataa, 1h	9,00€
Isoallas, 6 rataa, 1h	10,00€
Yksityisvuoro hallin sulkemisen jälkeen 1 h.....	22,00€ (käyntimaksu sis. hintaan)
Opetusaltaan vuokra sulkemisen jälkeen, 1 h	14,00€
Päivävuokra	500,00€



Edellä esitetyt hinnat on määrittänyt kunnanhallitus, joka myös tarkastelee hinnoittelua aika-ajoin. Vuorot eivät ole järin kalliita, pienellä vuoron hinnalla pyritään takaamaan vuorojen tehokas käyttöaste.

Kerättävillä vuoromaksuilla voidaan myös osin kattaa tilojen ylläpidosta syntyviä käyttökuluja. Kunta on viime vuosina nostanut urheiluseuroille myönnettyjen avustusten määrää ja sillä on osin haluttu tukea seurojen toimintaa. Tapahtumien järjestämisestä Kempeleen kunta ei peri erillisiä maksuja, vaan edellä esitetty hinnasto pätee kaikkeen liikuntatiloissa tapahtuvaan toimintaan. On myös hyvä huomioida, että hallien, salien ja kiinteistöjen ylläpitokulut ovat olleet viime aikoina reippaassa kasvussa. Kunta ei siitä huolimatta toistaiseksi ole lähtenyt nostamaan vuorohintoja.

Kempeleen kunnan talousarvio 2024 on noin -2,6 milj. euroa alijäämäinen. Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 27.11.2023 käynnistää Kestävän talouden ohjelman laatimisen vuosille 2024-2026. Sen mukaan sopeuttamistoimet koskevat kaikkia kunnan toimintoja ja uusista menolisäyksistä tulee pidättäytyä. Nykyiset varsin edulliset hinnat sekä tarve talouden sopeuttamiselle eivät tue liikuntapaikkojen maksuttoman käytön myöntämistä alle 18-vuotiaille.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta suhtautuu varauksella määrärahojen myöntämiseen aloitettujen sopeuttamistoimien aikana. Palveluvaliokunta toivoo kuitenkin laskelmia kustannusvaikutuksista ja pyytää lapsivaikutusten arviointia. Tulee huomioida yhdenvertaisuuden näkökulma suhteessa seurassa liikkuvien ja muiden lasten ja nuorten välillä.

Palveluvaliokunnan mielestä esityksen mahdollisesti toteutuessa tulee tarkastella seura- ja yhteisöavustusten kriteerejä, niin että maksusta vapautuminen ohjautuisi yhä useamman lapsen ja nuoren liikuttamiseen. Palveluvaliokunta toivoo kuulevansa yhteisöllisyysvaliokunnan kannan asiaan.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 50

Valmistelija / lisätiedot:

Eero Kauppi

eero.kauppi@kempele.fi

Kempele Akatemian johtaja

Kempeleessä liikuntapaikkavuorot ulkona ovat maksuttomia. Sisäliikuntapaikkojen hinnat liikuntasaleissa on porrastettu niin, että alle 18-vuotiaiden vuorot kempeleläisten seurojen seuratoiminnassa kustantavat 3€/h ja yli 18-vuotiaiden vuorot kempeleläisten seurojen seuratoiminnassa, sekä seuratoiminnan ulkopuolisten kempeleläisten vuorot kustantavat 5€/h. Muiden, kuin kempeleläisten toimijoiden vuorot maksavat 20€/h.

Virkistysuimala Zimmarin pääsylippujen hinnat nykyisellään ovat seuraavat:



Aikuiset	6,50 €
Lapset 5-16 vuotiaat.....	3,00 €
Lapset alle 5 vuotiaat vanhemman mukana ilmaiseksi	
Opiskelijat, varusmiehet, eläkeläiset ja työttömät.....	4,50 €
Aamu-uinti (ti-to 6.30-9.00).....	4,50 €
Perhelippu (2 aikuista ja 2 lasta tai 1 aikuinen ja 4 lasta)....	18,00 €

Zimmarin allasvuorot seuroilta on hinnoiteltu seuraavasti:

Isoallas, 1 rata, 1 h.....	5,00€
Isoallas, 2 rataa, 1 h.....	5,50€
Isoallas, 3 rataa, 1 h.....	6,50€
Isoallas, 4 rataa, 1 h.....	7,50€
Isoallas, 5 rataa, 1h	9,00€
Isoallas, 6 rataa, 1h	10,00€
Yksityisvuoro hallin sulkemisen jälkeen 1 h.....	22,00€ (käyntimaksu sis. hintaan)
Opetusaltaan vuokra sulkemisen jälkeen, 1 h	14,00€
Päivävuokra	500,00€

Edellä esitetyt hinnat on määrittänyt kunnanhallitus, joka myös tarkastelee hinnoittelua aika-ajoin. Vuorot eivät ole järin kalliita, pienellä vuoron hinnalla pyritään takaamaan vuorojen tehokas käyttöaste.

Kerättävillä vuoromaksuilla voidaan myös osin kattaa tilojen ylläpidosta syntyviä käyttökuluja. Kunta on viime vuosina nostanut urheiluseuroille myönnettyjen avustusten määrää ja sillä on osin haluttu tukea seurojen toimintaa. Tapahtumien järjestämisestä Kempeleen kunta ei peri erillisiä maksuja, vaan edellä esitetty hinnasto pätee kaikkeen liikuntatiloissa tapahtuvaan toimintaan. On myös hyvä huomioida, että hallien, salien ja kiinteistöjen ylläpitokulut ovat olleet viime aikoina reippaassa kasvussa. Kunta ei siitä huolimatta toistaiseksi ole lähtenyt nostamaan vuorohintoja.

Kempeleen kunnan talousarvio 2024 on noin -2,6 milj. euroa alijäämäinen. Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 27.11.2023 käynnistää Kestävän talouden ohjelman laatimisen vuosille 2024-2026. Sen mukaan sopeuttamistoimet koskevat kaikkia kunnan toimintoja ja uusista menolisäyksistä tulee pidättäytyä. Nykyiset varsin edulliset hinnat sekä tarve talouden sopeuttamiselle eivät tue liikuntapaikkojen maksuttoman käytön myöntämistä alle 18-vuotiaille.

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta suhtautuu varauksella määrärahojen myöntämiseen aloitettujen sopeuttamistoimien aikana. Palveluvaliokunta toivoo kuitenkin laskelmia kustannusvaikutuksista ja pyytää lapsivaikutusten arviointia. Tulee huomioida yhdenvertaisuuden näkökulma suhteessa seurassa liikkuvien ja muiden lasten ja nuorten välillä.



Palveluvaliokunnan mielestä esityksen mahdollisesti toteutuessa tulee tarkastella seura- ja yhteisöavustusten kriteerejä, niin että maksusta vapautuminen ohjautuisi yhä useamman lapsen ja nuoren liikuttamiseen. Palveluvaliokunta toivoo kuulevansa yhteisöllisyysvaliokunnan kannan asiaan.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen valmistellun vastauksen, ja päättää aloitteen mukaisen jatkotarkastelun tekemisestä palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Valtuusto, § 55, 19.06.2023

Kunnanhallitus, § 279, 14.08.2023

Palveluvaliokunta, § 10, 23.01.2024

Kunnanhallitus, § 51, 29.01.2024

§ 51

Valtuustoaloite / Lisää koululiikunnan iloa Kempeleeseen / Onni Kuivala

244Dno-2023-432

Valtuusto, 19.06.2023, § 55

Asian tausta:

Tiedustelin vastikään millä tolalla Kempeleen koululiikunnan järjestäminen ja ennen kaikkea sen mielekkyys Kempeleessä ovat, sillä mieleeni heräsi huoli siitä, millaisen ympäristön me kuntana tarjoamme kasvaville lapsille ja nuorille kasvaa niin liikkujina kuin tiimipelaajina.

Kunnassamme ei ole tietääkseni tehty linjausta tai selvitystä siitä, miten koululiikunta ryhjäjakoineen ja itse koululiikunnan mielekkyyden seuranta järjestetään kunnassamme.

Sekaryhmät ovat yleistyneet viime vuosina merkittävästi ympäri Suomea. Eri maissa sekaryhmiä perustellaan yleisimmin tasa-arvon sekä kasvatuksellisen puolen ja sosiaalisten taitojen perusteella, mutta samaan aikaan kyseisten maiden asiantuntijat tunnistavat ja myöntävät sekaryhmiin liittyvän myös ongelmakohtia, esimerkiksi tasoeroja ja poikien dominointia. Tilastoja tai selvää näyttöä seka- ja erillisryhmien tapaturmien eroista ei kuitenkaan ole. Erot syntyvät enemmänkin yksilöiden tasolla.

Huomion arvoista kuitenkin on joka tapauksessa, että liikunnanopetuksen kohteena ovat yksilölliset oppilaat, mutta myös samaan aikaan erilaisista oppilaista muodostuva ryhmä. Ryhmässä toimiessaan ihminen jäsentää omaa minäänsä ja toimintaansa suhteessa muiden ryhmän jäsenten ilmentämään palautteeseen. Sosiaalinen yhteenkuuluvuus käsittää muun muassa kokemuksen ryhmään kuulumisesta sekä turvallisuuden ja hyväksytyksi tulemisen tunteen ryhmässä toimittaessa.

Perusopetuksen opetussuunnitelman 13 perusteet korostavat liikunnanopetuksessa yhteisöllisyyttä, yhdessä tekemistä ja sosiaalista yhteenkuuluvuutta (Opetushallitus 2014). Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan perusopetuksen yhteiskunnallisena tehtävänä on edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta, sisältäen sukupuolten tasa-arvon edistämisen. Opetuksen tulee tukea yhdenvertaisuus ja tasa-arvolain toteutumista. (Opetushallitus 2014)

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan perusopetuksen tulisikin lisätä tietoa ja ymmärrystä moninaisuudesta, ja jokaista oppilasta tulisi auttaa tunnistamaan omat mahdollisuutensa ja rakentamana oppimispolkunsä ilman sukupuoleen sidottuja roolimalleja (Opetushallitus 2014)



Näitä arvoja minä valtuutettuna haluan olla viemässä ja edistämässä kunnassamme. Nämä arvot ovat yksilön ja yhteisön yhteenkuuluvuuden voiman lähde. Tunnetaidot ja sosiaalinen yhteenkuuluvuus vievät lapsia ja nuoria eteenpäin ja kehittävät heitä ihmisinä.

Sekaryhmien voidaan nähdä edistävän liikunnanopetuksen sosiaalisia tavoitteita paremmin kuin erillisryhmien, myös kilpailullisuuden on todettu vähenevän. Sekaryhmässä oppilaat pääsevät toimimaan liikuntatilanteissa ja -ympäristöissä entistä heterogeenisemmän ryhmän sekä toista sukupuolta olevien oppilaiden kanssa. Näin sekaryhmät tarjoavat erillisryhmiä monipuolisemmin mahdollisuuksia oppia toisten huomioon ottamista sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja. Hill ym. (2012) suosittelivat sekaryhmiä myös ulkopuolelle jättämisen ja syrjinnän ehkäisemisen näkökulmasta.

Toteutusehdotus:

Aloitteen tarkoituksena on siis kiinnittää kunnassamme huomiota aidon ja yhdenvertaisen, mutta ennen kaikkea jättävän positiivisen kokemuksen koululiikunnasta. Koululiikunnan tulisi olla ponnahduslauta terveellisen elämän ja elämäntavan rakentamiseen ilman painetta liiasta kilpailullisuudesta tai ulosjättämisestä. Myös yhteishengen ja sosiaalisten taitojen kehittymisen kannalta olisi erittäin suositeltavaa saada aitoa ja monipuolista kokemusta yksilönä erilaisissa ryhmissä.

Kun sekä erillis- että sekaryhmillä vaikuttaa olevan hyvät puolensa ja perustelunsa koululiikunnassa käyttämiseen, voisi jatkossa olla hyvä ainakin kokeilla entistäkin laajemmin, miten näiden molempien opetusryhmien hyödyntäminen onnistuisi käytännössä koululiikunnassa. Käytännössä tämä voisi toimia esimerkiksi niin, että välillä kaksi rinnakkaisluokkaa liikkuisivat omien luokkiensa kesken, välillä yhdistäen luokat kahdeksi erillisryhmäksi.

Esitän, että kunta aloittaa aktiiviset toimenpiteet aidon koululiikunnan mielekkyyden lisäämiseksi, niin että jokainen pääsee osaksi ryhmää ja saa kokemusta erilaisten ikätovereiden kanssa. Kunnan tulee kerätä tietoa siitä, kuinka mielekkääksi lapset ja nuoret kokevat koululiikunnan tällä hetkellä. Tämän voisimme toteuttaa esimerkiksi kyselyn avulla. Tietoa voidaan kerätä mm. siitä millaisia tarpeita ja huomioita koululiikunnan positiivisen kokemuksen mahdollistamiseksi syntyy.

Esitän, että Kempeleessä tarkastellaan mahdollisuutta kehittää liikuntatuntien järjestämistä niin, että oppimme toisten huomioon ottamista, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja ja ehkäisemme ulkopuolelle jättämistä ja syrjintää, sekä vahvistamme sosiaalinen yhteenkuuluvuutta ja hyväksytyksi tulemistä ryhmässä toimittaessa. Aloitteen siivittämänä autamme jokaista oppilasta tunnistamaan omat mahdollisuutensa ja rakentamana oppimispolkunsa esimerkiksi ilman sukupuoleen sidottuja roolimalleja.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan koulutyö tulisi järjestää siten, että sen perustana on oppilaiden osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Siten esitän myös, että asiaa selvittäessä kuullaan ainakin koulun henkilökuntaa kuten opetushenkilöstöä, sekä suoraan oppilaita ja opiskelijoita. Asiaa lienee hyvä ohjata myös Nuorisovaltuustossa.



Onni Kuivala / Kokoomuksen valtuustoryhmä 19.6.2023

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 14.08.2023, § 279

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluvaliokunta, 23.01.2024, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen

gyri.ulvinen@kempele.fi

sivistysjohtaja

Vuoden 2023 Move! -mittauksista (perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä) saadun tiedon perusteella Kempeleessä alakoululaisten tyttöjen ja poikien toimintakykymittauksessa on pientä parannusta edellisvuoteen verrattuna. Yläkoululaisten tyttöjen tulokset ovat heikentyneet useimmissa mittausosioissa, ja pojilla kestävyyttä lukuun ottamatta on pientä parannusta edellisvuoteen verrattuna. Mittauksesta saatuja tuloksia voidaan hyödyntää koululiikunnan suunnittelussa, seurannassa ja arvioinnissa sekä kouluterveydenhuollon ja muiden hyvinvointitoimenpiteiden suunnittelussa.

Kouluterveyskyselystä saadun liikkumista koskevan tiedon mukaan suositusten mukainen vähintään tunnin päivässä liikkuvien määrä on peruskoulussa vähentynyt. Hengästyttävää liikuntaa harrastavien osuus yläkoulussa ja lukiossa on sen sijaan noussut. Myös Kouluterveyskyselystä saatua monipuolista tietoa hyödynnetään kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämässä, opiskeluhoultotyössä sekä opetuksessa.

Kyseisistä mittauksista ei kuitenkaan käy selville, millaisia näkemyksiä oppilaille on koulussa toteutettavasta liikunnasta tai välituntiliikkumisen mahdollisuuksista tai



näiden mielekkyydestä. Selvityksistä ei myöskään käy ilmi oppilaiden kokemuksia erilaisista liikunnan ryhmien kokoonpanosta tai järjestelyistä. Toiset oppilaat kokevat kaikenlaisen liikunnan mielekkääksi ja kannustavaksi toiminnasta tai ympäristöstä riippumatta. Jotkut oppilaat eivät koe saavansa liikkumisesta iloa lainkaan tai kokevat sen jopa vastemieliseksi. Liikunnan kokemiseen vaikuttaa siis myös oppilaan persoona, jolloin liikkumiseen järjestetyt mahdollisuudet tai ohjaus eivät vaikuta sen mielekkyyteen positiiviseen tai negatiiviseen suuntaan. Myös ryhmien kokoonpano saattaa vaikuttaa liikunnan mielekkyyden kokemiseen koulussa.

Valtuustoaloitetta on käsitelty Kempeleen kunnan hyvän kasvun ohjelman liikunnan kehittämissäryhmässä, ja asian käsittelyn yhteydessä ja sivistysjohtajalle annetussa selvityksessä on nostettu esiin seuraavia seikkoja.

Kempeleen kunnan peruskouluissa liikunnan opetusta järjestetään seka- ja erillisryhmissä. Vuosiluokilla 1.-6. opetus tapahtuu pääsääntöisesti sekaryhmissä kunnan kaikilla kouluilla. Vuosiluokilla 7.-9. opetusta on sekä seka- että erillisryhmissä (tytöt / pojat). Opetusryhmät vaihtelevat kouluittain ja koulujen sisällä tilanteiden ja liikuntalajien mukaan (esim. uinninopetus). Ylikylän ja Linnakankaan kouluissa on 7.-9. -vuosiluokilla käytössä sekaryhmät, jossa opetusryhmillä on pääsääntöisesti aina kaksi opettajaa. Kirkonkylän koululla on käytössä pääosin erillisryhmät, mutta sekaryhmiä käytetään tilanteen mukaan ja valinnaisaineissa. Lukiossa on siirrytty liikuntatunneilla sekaryhmiin. Oppilailla on tuntien sisällä mahdollisuus valita, missä ryhmässä hänellä on mahdollisuus liikkua.

Kaikilla kouluilla liikunnanopetusta ohjaa koulujen omat liikuntasuunnitelmat, joissa perustana ovat valtakunnallinen liikunnan opetussuunnitelma, vuodenajat sekä käytössä olevat tila- ja liikuntapaikkaresurssit. Koulupäivän aikaiseen liikkumiseen tarjotaan mahdollisuuksia koulujen tilaolosuhteiden mukaisesti; välitunneilla on käytössä liikuntavälineitä ja mahdollisuus hyödyntää koulun kenttää, piha-aluetta sekä liikuntasalia.

Lisäksi oppilaista koulutetut välituntiliikuttajat järjestävät liikuntatempauksia muille oppilaille (esim. Ylikylä, Linnakangas).

Nämä toimintamallit tukevat, aloitteessa esitetyn mukaisesti, sosiaalista yhteenkuuluvuutta sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä, ehkäisee ulkopuolelle jättämistä ja syrjintää, sekä vahvistaa sosiaalista yhteenkuuluvuutta ja hyväksytyksi tuleamista.

Osalla kouluista nykyinen tilanne, liikuntasalin puute, rakentaminen ja mahdolliset väistötilat hankaloittavat välituntiliikunnan järjestämistä. Kuitenkin näkymä uusien investointien myötä näyttää valoisalta, ja kaikessa koulujen toiminnassa pyritään edelleen kehittämään ja huomioimaan liikunnan ilo sekä myönteisyys olemassa olevat resurssit, kouluympäristöt ja liikuntamahdollisuudet huomioiden.

Kaiken kaikkiaan kouluilla tehdään hyvin paljon erilaisia toimia positiivisella tavalla liikunnallisen päivän toteuttamiseksi ja liikuntaan kannustamiseksi sekä opetuksen yhteydessä että välitunneilla. Lisäksi Kempele Akatemian palvelut tuottavat liikunnan ilon mahdollisuuksia Akademia Actionin kautta ja urheiluseurat järjestämisensä harrastusmahdollisuuksien myötä. Liikunnalliseen elämäntapaan ja iloisiin



liikkumiskokemuksiin kehitetään edelleen positiivisia keinoja sekä kouluissa että muissa Kempeleen kunnan tuottamissa palveluissa.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta pitää hyvänä tehtyä aloitetta ja kiittää siihen annettua vastausta. Keskustelussa nousi kehittämisideoita koululiikuntaan mm. liittyen arkiliikuntaan ja yksilölajeihin. Palveluvaliokunta huomauttaa, että sekaryhmät koululiikunnassa eivät aina tue kaikkien oppilaiden liikkumisen iloa. Palveluvaliokunta suosittaa edelleen kehittämään positiivisia keinoja liikunnalliseen elämäntapaan ja iloiseen liikkumiskokemuksiin, esimerkiksi mahdollistamalla opettajien lisäkoulutusta. Palveluvaliokunta on kiinnostunut kuulemaan, miten lapset ja nuoret itse toivovat koululiikuntaa kehitettävän.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 51

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen
jyri.ulvinen@kempele.fi
sivistysjohtaja

Vuoden 2023 Move! -mittauksista (perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä) saadun tiedon perusteella Kempeleessä alakoululaisten tyttöjen ja poikien toimintakykymittauksessa on pientä parannusta edellisvuoteen verrattuna. Yläkoululaisten tyttöjen tulokset ovat heikentyneet useimmissa mittausosioissa, ja pojilla kestävyyttä lukuun ottamatta on pientä parannusta edellisvuoteen verrattuna. Mittauksesta saatuja tuloksia voidaan hyödyntää koululiikunnan suunnittelussa, seurannassa ja arvioinnissa sekä kouluterveydenhuollon ja muiden hyvinvointitoimenpiteiden suunnittelussa.

Kouluterveyskyselystä saadun liikkumista koskevan tiedon mukaan suositusten mukainen vähintään tunnin päivässä liikkuvien määrä on peruskoulussa vähentynyt. Hengästyttävää liikuntaa harrastavien osuus yläkoulussa ja lukiossa on sen sijaan noussut. Myös Kouluterveyskyselystä saatua monipuolista tietoa hyödynnetään koulu yhteisön hyvinvoinnin edistämässä, opiskeluhooltotyössä sekä opetuksessa.

Kyseisistä mittauksista ei kuitenkaan käy selville, millaisia näkemyksiä oppilaille on koulussa toteutettavasta liikunnasta tai välituntiliikkumisen mahdollisuuksista tai näiden mielekkyydestä. Selvityksistä ei myöskään käy ilmi oppilaiden kokemuksia erilaisista liikunnan ryhmien kokoonpanosta tai järjestelyistä. Toiset oppilaat kokevat kaikenlaisen liikunnan mielekkääksi ja kannustavaksi toiminnasta tai ympäristöstä riippumatta. Jotkut oppilaat eivät koe saavansa liikkumisesta iloa lainkaan tai kokevat sen jopa vastamieliseksi. Liikunnan kokemiseen vaikuttaa siis myös oppilaan persoona, jolloin liikkumiseen järjestetyt mahdollisuudet tai ohjaus eivät vaikuta sen mielekkyyteen positiiviseen tai negatiiviseen suuntaan. Myös ryhmien kokoonpano saattaa vaikuttaa liikunnan mielekkyyden kokemiseen koulussa.



Valtuustoaloitetta on käsitelty Kempeleen kunnan hyvän kasvun ohjelman liikunnan kehittämisryhmässä, ja asian käsittelyn yhteydessä ja sivistysjohtajalle annetussa selvityksessä on nostettu esiin seuraavia seikkoja.

Kempeleen kunnan peruskouluissa liikunnan opetusta järjestetään seka- ja erillisryhmissä. Vuosiluokilla 1.-6. opetus tapahtuu pääsääntöisesti sekaryhmissä kunnan kaikilla kouluilla. Vuosiluokilla 7.-9. opetusta on sekä seka- että erillisryhmissä (tytöt / pojat). Opetusryhmät vaihtelevat kouluittain ja koulujen sisällä tilanteiden ja liikuntalajien mukaan (esim. uinninopetus). Ylikylän ja Linnakankaan kouluissa on 7.-9.-vuosiluokilla käytössä sekaryhmät, jossa opetusryhmillä on pääsääntöisesti aina kaksi opettajaa. Kirkonkylän koululla on käytössä pääosin erillisryhmät, mutta sekaryhmiä käytetään tilanteen mukaan ja valinnaisaineissa. Lukiossa on siirrytty liikuntatunneilla sekaryhmiin. Oppilailla on tuntien sisällä mahdollisuus valita, missä ryhmässä hänellä on mahdollisuus liikkua.

Kaikilla kouluilla liikunnanopetusta ohjaa koulujen omat liikuntasuunnitelmat, joissa perustana ovat valtakunnallinen liikunnan opetussuunnitelma, vuodenajat sekä käytössä olevat tila- ja liikuntapaikkaresurssit. Koulupäivän aikaiseen liikkumiseen tarjotaan mahdollisuuksia koulujen tilaolosuhteiden mukaisesti; välitunneilla on käytössä liikuntavälineitä ja mahdollisuus hyödyntää koulun kenttää, piha-aluetta sekä liikuntasalia.

Lisäksi oppilaista koulutetut välituntiliikuttajat järjestävät liikuntatempauksia muille oppilaille (esim. Ylikylä, Linnakangas).

Nämä toimintamallit tukevat, aloitteessa esitetyn mukaisesti, sosiaalista yhteenkuuluvuutta sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä, ehkäisee ulkopuolelle jättämistä ja syrjintää, sekä vahvistaa sosiaalista yhteenkuuluvuutta ja hyväksytyksi tuleamista.

Osalla kouluista nykyinen tilanne, liikuntasalin puute, rakentaminen ja mahdolliset väistötilat hankaloittavat välituntiliikunnan järjestämistä. Kuitenkin näkymä uusien investointien myötä näyttää valoisalta, ja kaikessa koulujen toiminnassa pyritään edelleen kehittämään ja huomioimaan liikunnan ilo sekä myönteisyys olemassa olevat resurssit, kouluympäristöt ja liikuntamahdollisuudet huomioiden.

Kaiken kaikkiaan kouluilla tehdään hyvin paljon erilaisia toimia positiivisella tavalla liikunnallisen päivän toteuttamiseksi ja liikuntaan kannustamiseksi sekä opetuksen yhteydessä että välitunneilla. Lisäksi Kempele Akatemian palvelut tuottavat liikunnan ilon mahdollisuuksia Akademia Actionin kautta ja urheiluseurat järjestämisensä harrastusmahdollisuuksien myötä. Liikunnalliseen elämäntapaan ja iloisiin liikkumiskokemuksiin kehitetään edelleen positiivisia keinoja sekä kouluissa että muissa Kempeleen kunnan tuottamissa palveluissa.

Palveluvaliokunta (23.1.2024):

Palveluvaliokunta pitää hyvänä tehtyä aloitetta ja kiittää siihen annettua vastausta. Keskustelussa nousi kehittämisideoita koululiikuntaan mm. liittyen arkiliikuntaan ja yksilölajeihin. Palveluvaliokunta huomauttaa, että sekaryhmät koululiikunnassa eivät aina tue kaikkien oppilaiden liikkumisen iloa. Palveluvaliokunta suosittaa edelleen kehittämään positiivisia keinoja liikunnalliseen elämäntapaan ja iloisiin



liikkumiskokemuksiin, esimerkiksi mahdollistamalla opettajien lisäkoulutusta. Palveluvaliokunta on kiinnostunut kuulemaan, miten lapset ja nuoret itse toivovat koululiikuntaa kehitettävän.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen valmistellun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 52

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Roininen

elina.roininen@kempele.fi

palvelusihteeri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 11.1.-25.1.2024 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Ruokapalveluvastaavan valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, 18.01.2024

§ 2 Yhdistelmätyöntekijän valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, 18.01.2024

§ 3 Yhdistelmätyöntekijän valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, 18.01.2024

Elinvoimajohtaja

Yleinen päätös:

§ 1 Tontin varaus / Ollila 1021-2 / senioritalo, 16.01.2024

Kunnallistekniikkapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Viharikadun jatke, rakennusurakka, 12.01.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Liikuntapaikkamestarin virkavaalin vahvistaminen, 16.01.2024

Yleinen päätös:

§ 3 Käyttöoikeuden myöntäminen tilapäisten mainosten asettamiseen 5.-18.8.2024,



18.01.2024

§ 4 Käyttöoikeuden myöntäminen Vihiluodon kyläyhdistys / Talvitapahtuma 17.3.2024, 22.01.2024

Maankäyttöpäällikkö

§ 1 Vuokratontin 9027/4 (AO) omaksi osto, 15.01.2024

Maanrakennusinsinööri

Hankintapäätös:

§ 1 Masuunimurskeen 0/125mm hankinta Kempeleen kunnallistekniikan rakentamisurakoihin, 22.01.2024

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös:

§ 4 Kempeleen kunnan koulujen lukuvuoden 2024-2025 työpäivät ja loma-ajat, 17.01.2024

Talusojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Henkilökohtaisen lisän takautuva myöntäminen, 24.01.2024

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Ketolanperän koulun peruskorjaus, hankintapäätös ARK-PS -suunnittelusta, 19.01.2024

§ 2 Ketolanperän koulun peruskorjaus, hankintapäätös sähkösuunnittelusta, 19.01.2024

§ 3 Ketolanperän koulun peruskorjaus, hankintapäätös LVIA-suunnittelusta, 19.01.2024

§ 4 Ketolanperän koulun peruskorjaus, hankintapäätös rakennesuunnittelusta, 19.01.2024

Työnsuunnittelija

Yleinen päätös:

§ 1 Nuorten kesä- ja kausityöllistäminen 2024, 12.01.2024

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 53

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa

paivi.ansamaa@kempele.fi

palvelusihteeri

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Nuorisovaltuuston toimintakertomus v. 2022-2023
2. Kuntaliiton yleiskirje 2/2024: EU:sta tulevat sääntelyt vaikuttavat kuntien yrityslupiin
3. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen kokoustiedote ja kokouksen pöytäkirja 15.1.2024
4. Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston muistio 11.1.2024
5. Kuntaliiton yleiskirje 3/2024: Varhaiskasvatukseen muutoksia 1.1.2024 alkaen
6. Vammaisneuvoston muistio 17.1.2024
7. TE-palveluiden tiedote 25.1.2024: Työttömien määrä selkeästi vuoden takaista korkeampi Pohjois-Pohjanmaalla
8. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus joulukuussa 2023: Kempeleen työttömyysaste 9,5 %, työttömiä työnhakijoita 869 ja avoimia työpaikkoja 68

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Muutoksenhakukielto

§18, §19, §20, §22, §23, §26, §29, §30, §31, §34, §37, §38, §39, §43, §45, §46, §47, §48,
§49, §50, §51, §52, §53

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§21, §24, §25, §27, §28, §32, §33, §35, §36, §40, §41, §42, §44

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.